AVVISO PUBBLICO

P.O.R. PUGLIA FESR-FSE 2014 – 2020

Asse prioritario VIII
Azione 8.2 Interventi rivolti ai disoccupati (FSE)

Asse prioritario X
Azione 10.6 Interventi di formazione continua e/o Specialistica e professionalizzante (FSE)

Intervento
“Estrazione dei Talenti”

SELEZIONE TEAM

Indice

A) Riferimenti legislativi e normativi

B) Obiettivi generali

C) Azioni finanziabili

C1) Dotazione finanziaria

C2) Definizioni

D) Tipologia delle Attività

D1) Contenuto specifico e durata dei percorsi di accompagnamento

E) Requisiti per la candidatura (Destinatari dell'Intervento)

E1) Caratteristiche dei Team

F) I Soggetti Attuatori (Factory)

G) Modalità e termini per la presentazione delle candidature

H) Procedure e criteri di valutazione

I) Tempi ed esiti delle istruttorie

J) Obblighi del Team

K) Indicazione del foro competente

L) Indicazione del RUP (ai sensi dell'art. 4 L. 241/1990 e s.m.i.)

M)Tutela della Privacy)".

N) Informazioni e pubblicità

O) Politiche per la Qualità

P) Indicatori di Output e di Risultato

Allegati

Allegato 1 – Linee Guida Operative – Team

Allegato 2 - Schema Atto Unilaterale d'Obbligo

Allegato 3 - Schema di Impegno

Allegato 4 – Form di candidatura (piattaforma online)

A) Riferimenti legislativi e normativi

- Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17.12.2013 recante disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione, sul Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca, e che abroga il regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio;
- Regolamento (UE) n. 1304/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17.12.2013 relativo al Fondo Sociale Europeo e che abroga il Regolamento (CE) n. 1081/2006 del Consiglio;
- Regolamento di esecuzione (UE) n. 215/2014 della Commissione Europea del 7.03.2014 che stabilisce norme di attuazione del regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio, recante disposizioni comuni sul FESR, sul FSE, sul FC, sul FEASR e sul FEAMP;
- Regolamento di esecuzione (UE) n. 821/2014 della Commissione Europea del 28.07.2014 recante modalità di applicazione del regolamento (UE) n. 1303/2013 per quanto riguarda le modalità dettagliate per il trasferimento e la gestione dei contributi dei programmi, le relazioni sugli strumenti finanziari, le caratteristiche tecniche delle misure di informazione e di comunicazione per le operazioni e il sistema di registrazione e memorizzazione dei dati;
- Regolamento delegato (UE) n. 240/2014 della Commissione Europea del 7.01.2014 recante un codice europeo di condotta sul partenariato nell'ambito dei fondi strutturali e d'investimento europei;
- Regolamento di esecuzione (UE) n. 1011/2014 della Commissione, recante modalità di esecuzione del regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto riguarda i modelli per la presentazione di determinate informazioni alla Commissione e le norme dettagliate concernenti gli scambi di informazioni tra

beneficiari e autorità di gestione, autorità di certificazione, autorità di audit e organismi intermedi;

- Regolamento delegato (UE) n. 480/2014 della Commissione del 3 marzo 2014 che integra il Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio recante disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione, sul Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca;
- Decisione di esecuzione della Commissione Europea n. C(2014) 8021 finale del 29.10.2014 che approva determinati elementi dell'Accordo di partenariato con l'Italia, Codice CCI 2014IT16M8PA001;
- Accordo di Partenariato relativo ai Fondi Strutturali e di investimento europei adottato dalla Commissione Europea con la Decisione C(2014) 8041 finale, del 29.10.2014;
- Deliberazione della Giunta Regionale n. 1498 del 17.07.2014, avente ad oggetto Approvazione P.O.R Puglia 2014-2020, che approva la versione di PO inviata tramite SFC nel luglio del 2014;
- POR Puglia FESR-FSE 2014/2020 approvato con Decisione della CE (C2015) 5854 del 13/08/2015;
- Deliberazione della Giunta regionale n. 1735 del 6.10.2015 avente ad oggetto "POR PUGLIA 2014-2020. Approvazione definitiva e presa d'atto della Decisione della Commissione Europea. Istituzione capitoli di spesa." P.O. Puglia 2014/2020 approvato con Decisione della Commissione Europea C (2015) 5854 del 13.08.2015; (BURP n. 137 del 21.10.2015);
- Legge 7 agosto 1990, n. 241, articolo 12 recante "*Provvedimenti attributivi di vantaggi economici*";
- Decreto Legislativo del 14.09.2015 n. 150 relativo al riordino della normativa in materia di servizi per il lavoro e di politiche attive, ai sensi dell'articolo 1, comma 3, della Legge del 10 dicembre 2014, n. 183;

- Circolare del MLPS n. 3374 del 4.03.2016 inerente i chiarimenti e le indicazioni operative sulla normativa in materia di stato di disoccupazione, ai sensi del D. Lgs. 150/2015;
- Legge Regionale 10 marzo 2014, n. 8 "*Norme per la sicurezza, la qualità e il benessere sul lavoro*";
- Determinazione del Dirigente del Servizio Formazione Professionale n. 895 del 5.7.2010 avente ad oggetto "*Modalità e termini per la presentazione di controdeduzioni successive alla notifica dei verbali di verifica amministrativo – contabile*" pubblicata in BURP n. 121 del 15.07.2010;
- Regolamento Regionale n. 31 del 27.11.2009 "*L.R. n. 28/2006 - disciplina in materia di contrasto al lavoro non regolare*" pubblicato sul BURP n. 191 del 30.11.2009;
- D.Lgs. 33/2013 "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni";
- Determinazione Dirigenziale n. 39 del 21/06/2017 della sezione Programmazione Unitaria che adotta il "Sistema di Gestione e Controllo del POR Puglia 2014/2020 (Si.Ge.Co.)"
- Deliberazione della Giunta Regione n. 582 del 26.04.2016, pubblicata in BURP n. 56 del 16.05.2016, avente ad oggetto "*Programma Operativo FESR-FSE 2014-2020. Presa d'atto della metodologia e dei criteri di selezione delle operazioni approvati in sede di Comitato di Sorveglianza ai sensi dell'art. 110 (2), lett. a) del Reg. (UE) n. 1303/2013";*
- Deliberazione della Giunta Regione n. 1279 del 02.08.2017, avente ad oggetto "*Programma Operativo FESR-FSE 2014-2020. Approvazione schema di Convenzione per la delega delle funzioni di Organismo Intermedio tra Regione Puglia e l'Agenzia Regionale per la Tecnologia e l'Innovazione (ARTI). Variazione al bilancio di previsione 2017 e pluriennale 2017-2019 ai sensi del D.Lgs. 118/2011 e ss.mm.ii.*";
- Convenzione per la delega delle funzioni di Organismo Intermedio nell'ambito del Programma Operativo Regionale Puglia 2014-2020 – CCI 2014IT16M20P002, rep. n. 019920 del 09.01.2018;

- Regolamento recante i criteri sull'ammissibilità delle spese per i programmi cofinanziati dai Fondi strutturali di investimento europei (SIE) per il periodo di programmazione 2014/2020 - D.P.R. n. 22 del 05/02/2018 - G.U.R.I. n. 71 del 26/03/2018;
- Testo unico sulla salute e sicurezza sul lavoro - D.Lgs n. 81 del 09/04/2008 G.U.R.I. n. 101 del 30/04/2008 e s.m.i..
- Determinazione Dirigenziale n. 152 del 28/02/2018 della Sezione Programmazione Unitaria che approva le modifiche ed integrazioni del Documento descrittivo del Sistema di gestione e Controllo del POR Puglia FESR-FSE 2014-2020 (Si.Ge.Co.) redatto ai sensi degli articoli 72, 73 e 74 del regolamento (UE) n. 1303/2013;
- Determinazione Dirigenziale n. 336 del 01/08/2018 "Modifiche ed integrazioni del Documento descrittivo che approva le modifiche ed integrazioni del Documento descrittivo del Sistema di gestione e Controllo del POR Puglia FESR-FSE 2014-2020 (Si.Ge.Co.) redatto ai sensi degli articoli 72, 73 e 74 del regolamento (UE) n. 1303/2013;
- Determinazione Dirigenziale n. 386 del 15/10/2018 "Modifiche ed integrazioni del Documento descrittivo che approva le modifiche ed integrazioni del Documento descrittivo del Sistema di gestione e Controllo del POR Puglia FESR-FSE 2014-2020 (Si.Ge.Co.) redatto ai sensi degli articoli 72, 73 e 74 del regolamento (UE) n. 1303/2013;
- D.Lgs. 196/2003 e Reg. (UE) 679/2016 (c.d. GDPR) sul trattamento dei dati personali;
- Vademecum delle spese ammissibili al P.O. FSE 2014/2020, Coordinamento delle Regioni – Regione Toscana – Prot. 0934.18 coord. Del 28.05.2018;
- Avviso Pubblico "Selezione Factory" - *D.D. n. 37 del 16/04/2018 pubblicato sul BURP n. 55 del 19/04/2018 e ss.mm.ii. Allegato 1 Allegato – Linee Guida Operative – LGO e Allegato n. 2 – Opzioni di semplificazione per la rendicontazione dei costi di cui agli artt. 67 e 68 del Regolamento (UE) n. 1303/2013 – Documento metodologico;*
- *Determinazione Dirigenziale n. 51 del 04/06/2018 pubblicata sul BURP n. 75 del 07/06/2018 - "Approvare degli schemi di Convenzione per lo svolgimento di attività di accompagnamento alla creazione di impresa e Atto unilaterale d'obbligo per la concessione di finanziamento".*

Ogni modifica regolamentare e normativa disposta dalle Autorità Comunitarie, dallo Stato e dalla Regione Puglia, intervenuta successivamente dalla pubblicazione del presente avviso sarà da considerarsi immediatamente efficace.

B) Obiettivi generali

1. Negli ultimi dieci anni la Regione Puglia ha sperimentato e implementato politiche indirizzate alla valorizzazione sia del capitale umano dei cittadini pugliesi, sia dei risultati della ricerca pubblica scientifica e tecnologica, con ricadute positive nell'ambito dell'imprenditoria innovativa.

2. Nel corso del ciclo di programmazione 2014-2020 la Regione Puglia intende rafforzare le attività finalizzate a sostenere la selezione dei talenti e la nascita e lo sviluppo di startup innovative. A tal fine, attraverso le attività denominate "*Estrazione dei Talenti*", la Regione intende attivare percorsi strutturati di accompagnamento all'imprenditorialità innovativa sul territorio pugliese.

3. Pertanto, il presente Avviso, coerentemente con la descrizione delle azioni programmatiche che prevedono:

a. interventi rivolti a soggetti disoccupati;
b. interventi di formazione continua e/o specialistica e professionalizzante rivolti a soggetti occupati,

si pone l'obiettivo di selezionare gruppi informali di aspiranti imprenditori (definiti Team) a favore dei quali verranno erogati:

1) percorsi di sostegno all'autoimprenditorialità e all'autoimpiego nell'ambito di iniziative ad alta intensità di conoscenza che siano preferibilmente collegate ad attività innovative presenti nel sistema scientifico o nel sistema produttivo o nei territori di provenienza dei Team;

2) servizi di accompagnamento alla creazione e all'accelerazione d'impresa innovativa.

Tali percorsi e servizi saranno forniti dalle Factory selezionate mediante specifico avviso pubblico "Selezione Factory" pubblicato sul BURP n. 55 del 19/04/2018 e ss.mm.ii..

C) Azioni finanziabili

1. L'intervento denominato "*Estrazione dei Talenti*" è un'iniziativa dell'Asse Prioritario OT VIII "Promuovere la sostenibilità e la qualità dell'occupazione e il sostegno alla mobilità professionale" e dell'Asse Prioritario OT X "Investire nell'istruzione, nella formazione e nella formazione professionale per le competenze e l'apprendimento permanente" del P.O.R. Puglia FESR – FSE 2014-2020, così come di seguito ulteriormente specificato:

Asse prioritario VIII	Promuovere la sostenibilità e la qualità dell'occupazione e il sostegno alla mobilità professionale
Priorità di investimento	8.i) Accesso all'occupazione per le persone alla ricerca di un impiego e le persone inattive, compresi i disoccupati di lunga durata e le persone che sono lontane dal mercato del lavoro, anche attraverso iniziative locali per l'occupazione e il sostegno alla mobilità professionale
Obiettivo specifico POR Puglia FESR-FSE 2014-2020	8.b Favorire l'inserimento lavorativo e l'occupazione dei disoccupati di lunga durata e dei soggetti con maggiore difficoltà di inserimento lavorativo, nonché il sostegno delle persone a rischio di disoccupazione di lunga durata
Azione POR Puglia FESR-FSE 2014-2020	8.2 Interventi rivolti ai disoccupati
Tipologia di Azione da AdP	8.5.1: Misure di politica attiva con particolare attenzione ai settori che offrono maggiori prospettive di crescita (ad esempio nell'ambito della green economy, blue economy, servizi alla persona, servizi sociosanitari, valorizzazione del patrimonio culturale, ICT)
Indicatori di risultato pertinenti	CR06 – Numero di partecipanti che ottengono o si procurano un lavoro, anche autonomo, entro i sei mesi successivi alla fine della loro partecipazione all'intervento
Indicatori di output pertinenti	CR01 – Numero di partecipanti Disoccupati, compresi i disoccupati di lunga durata (Reg. FSE), che hanno frequentato il percorso di accompagnamento.

Asse prioritario X	Investire nell'istruzione, nella formazione e nell'apprendimento permanente
Priorità di investimento	10.iv) Migliorare l'aderenza al mercato del lavoro dei sistemi d'insegnamento e di formazione, favorendo il passaggio dall'istruzione al mondo del lavoro e rafforzando i sistemi di istruzione e formazione professionale e migliorandone la qualità, anche mediante meccanismi di anticipazione delle competenze, adeguamento dei curriculum e l'introduzione e lo sviluppo di programmi di apprendimento basati sul lavoro, inclusi i sistemi di apprendimento duale e di apprendistato
Obiettivo specifico POR Puglia FESR-FSE 2014-2020	10.e Accrescimento delle competenze della forza lavoro e agevolare la mobilità, l'inserimento/reinserimento lavorativo
Azione POR Puglia FESR-FSE 2014-2020	10.6 Interventi di formazione continua e/o specialistica e professionalizzante
Tipologia di Azione da AdP	10.4.2 Azioni di aggiornamento delle competenze rivolte a tutta la forza lavoro (incluse le competenze digitali), compresi i lavoratori dipendenti a termine, i lavoratori autonomi, i titolari di microimprese, i soci di cooperativa, anche attraverso metodologie innovative e in coerenza con le direttrici di sviluppo economico dei territori.
Indicatori di risultato pertinenti	Numero di partecipanti che ottengono un attestato ai fini della loro partecipazione
Indicatori di output pertinenti	- C09: Numero di partecipanti con diploma di istruzione primaria (ISCED 1) o di istruzione secondaria inferiore (ISCED 2) (Reg. FSE) che hanno frequentato il percorso di accompagnamento. - C10: Titolari di un diploma di insegnamento secondario superiore. (ISCED 3) o di un diploma di istruzione post secondaria (ISCED 4) - C11: Titolari di un diploma di istruzione terziaria (ISCED da 5 a 8).

	- Senza codice: Numero di partecipanti appartenenti alla categoria di "Lavoratori", comprensiva dei "lavoratori autonomi" che hanno frequentato il percorso di accompagnamento.

C.1 DOTAZIONE FINANZIARIA

1. I percorsi di sostegno e i servizi di accompagnamento di cui al presente Avviso sono finanziati con le risorse assegnate all'O.I. "ARTI" in base alla Convenzione stipulata con Regione Puglia e repertoriata al n. 019920 del 09.01.2018, a valere sugli Assi Prioritari VIII e X - Azioni 8.2 e 10.6 del POR Puglia 2014/2020, per un importo complessivo di: **€10.000.000,00.**

2. Il contributo pubblico concesso per la realizzazione dei percorsi di accompagnamento non potrà superare:

- a valere sull'Azione 8.2 del POR Puglia FESR – FSE 2014-2020 l'importo complessivo di € **6.000.000,00;**
- a valere sull'Azione 10.6 del POR Puglia FESR – FSE 2014-2020 l'importo complessivo di € **4.000.000,00.**

C.2 DEFINIZIONI

1. Ai fini del presente Avviso, sono adottate le seguenti definizioni:

a) per "**Estrazione dei Talenti**" si intende l'insieme delle attività necessarie alla selezione e all'accompagnamento di aspiranti imprenditori innovativi;

b) per "**Team**" si intende un gruppo informale di aspiranti imprenditori e/o potenziali startupper. Tale gruppo deve essere composto da minimo tre persone;

c) per "**Capo Team**" si intende il Componente che coordina le attività del Team e che attiva la procedura di candidatura, nonché promuove il progetto imprenditoriale;

d) per "**Factory**" si intendono raggruppamenti composti da Soggetti pubblici e privati, selezionati con l'Avviso pubblico "Selezione Factory", che si sono impegnate a costituirsi in Puglia. Le Factory favoriranno, attraverso i più aggiornati ed efficaci metodi di *business development*, il trasferimento di competenze e di *know-how* verso i suddetti Team e di supportare l'eventuale trasformazione delle idee di business in imprese innovative vere e proprie;

e) per "**Destinatari**" si intendono i soggetti, sia disoccupati che occupati, raggruppati in Team di cui alla precedente lettera b), che usufruiranno dei servizi di accompagnamento imprenditoriale e accelerazione d'impresa erogati dalle Factory di cui alla precedente lettera c);

f) per **ApI** (Aree prioritarie di Innovazione) si intendono le tre Aree di Innovazione in cui la Regione Puglia ha manifestato la volontà di specializzarsi, così come evidenziato nell'ambito del documento "Strategia regionale per la ricerca e l'innovazione basata sulla Smart Specialization per il ciclo di programmazione 2014-2020", in vigore alla data di pubblicazione del presente Avviso;

g) per "**Piano delle Attività**" (o **PdA**) si intende il piano di lavoro personalizzato con cui le Factory programmano l'espletamento dei servizi di accompagnamento imprenditoriale e di accelerazione d'impresa in favore dei singoli Team di cui alla precedente lettera b);

h) per "**Contributo**" si intende l'importo, determinato mediante le opzioni di semplificazione previste dagli artt. 67 e 68 del Regolamento (UE) n. 1303/2013 e dall'avviso pubblico "Selezione Factory". Il contributo verrà liquidato alla Factory, calcolato sulla base del singolo percorso di accompagnamento erogato ai Team e secondo quanto indicato nell'Allegato 2;

i) per "**Screening**" si intende quella fase successiva alla scelta, da parte del Team, della Factory per l'erogazione dei servizi, nella quale si stabilisce il tipo di supporto specifico da fornire ai Team stessi, nell'ottica dell'eventuale differenziazione del percorso di accompagnamento;

j) per "**Sessioni comuni di accompagnamento**" si intendono quelle attività comuni tra più Team finalizzate ad omogeneizzare il linguaggio ed inquadrare i temi fondamentali, nonché i nodi critici relativi alla genesi e allo sviluppo dei piani di impresa, soprattutto attraverso il metodo del "*confronto*";

k) per "**Sessioni di accompagnamento dedicate ai singoli Team**" si intendono quelle attività espletate prima, durante e dopo le sessioni comuni, attraverso le quali i Team usufruiscono di servizi di accompagnamento personalizzati;

l) per "**Organismo Intermedio**" si intende l'ARTI, Agenzia Regionale per la Tecnologia e l'Innovazione, designato dalla Regione Puglia per l'attuazione delle attività denominate "Estrazione dei Talenti" con DGR n. 1279 del 02 agosto 2017;

m) per "**Soggetto Attuatore**" si intende la Factory che eroga i servizi di accompagnamento e i percorsi di sostegno all'autoimprenditorialità e all'autoimpiego in favore dei componenti dei Team;

n) per "**Milestone**" si intendono gli eventi chiave di un progetto; essi rappresentano i passaggi cruciali di un progetto che permettono di tracciare l'evoluzione dello stesso;

o) per "**Deliverable**" si intende la documentazione prodotta dai Team (sotto la supervisione delle Factory) durante l'erogazione dei servizi di accompagnamento;

D) Tipologia delle Attività

1. I Soggetti che intendono ricevere i servizi di accompagnamento imprenditoriale e partecipare alle Attività del presente Avviso devono presentare obbligatoriamente un Progetto imprenditoriale nell'ambito di una fra le tre Aree prioritarie di Innovazione (ApI) indicate nella strategia regionale "SMART Puglia 2020": **(A) Manifattura sostenibile**; **(B) Salute dell'uomo e dell'ambiente**; **(C) Comunità digitali, creative e inclusive**.

2. Ciascun Team, selezionato dal Nucleo di Valutazione nominato da ARTI, opterà per la Factory ritenuta maggiormente rispondente alle proprie esigenze e coerente con l'Area prioritaria di Innovazione individuata per il proprio Progetto imprenditoriale.

Contestualmente alla scelta della Factory, il Team richiederà alla stessa Factory l'avvio della fase di Screening, che dovrà essere obbligatoriamente realizzata attraverso colloqui dedicati ai singoli Team. Solo a conclusione dello Screening sarà possibile elaborare il Piano delle Attività che declinerà i percorsi di accompagnamento (per il dettaglio si rimanda al successivo paragrafo F e alle LGO – Allegato 1).

3. Nell'ambito dei percorsi di accompagnamento sono previste e garantite le seguenti attività e servizi che saranno curati dalle Factory:

a. **Sessioni comuni di accompagnamento** (*coaching*)**:** queste attività sono necessarie al fine di omogeneizzare il linguaggio e inquadrare i temi fondamentali[1], nonché i nodi critici relativi alla genesi e allo sviluppo dei progetti imprenditoriali presentati dai Team selezionati. Inoltre, i Team potranno eventualmente usufruire di servizi, spazi e occasioni di *co-working* e di *cross contamination* organizzati dalle Factory al fine di incoraggiare gli stessi Team nell'attivazione di eventuali e convenienti sinergie.

   Si evidenzia che alle sessioni comuni ogni Team potrà parteciparvi con un minimo di uno ed un massimo di tre componenti.

b. **Sessioni di accompagnamento dedicate ai singoli Team**: attraverso queste attività i Team riceveranno i seguenti servizi personalizzati:
   - ***tutorship***, da parte di uno dei Coach, che li seguirà per tutto il percorso di accompagnamento;
   - ***mentorship*** da parte di soggetti individuati tra imprenditori, manager ed esperti "consolidati", da abbinare ai Team partecipanti attraverso un meccanismo di *matching* basato sul criterio della comunanza dell'area di business.

4. Nelle sessioni dedicate ai singoli Team, i Tutor e i Mentori metteranno a disposizione appositi strumenti di lavoro e un *know-how* di tipo "verticale". Pertanto, tali Esperti potranno contribuire alla maturazione dei Team partecipanti, supportandoli e affiancandoli nell'identificazione e nella messa a punto delle soluzioni più idonee allo sviluppo della strategia, del modello e del piano imprenditoriale.

5. Le sessioni dedicate ai singoli Team devono registrare almeno la presenza di un componente del Team. Inoltre, i Team riceveranno i seguenti servizi, riportati anch' essi nel piano delle attività (si rimanda alle **LGO** per la definizione dettagliata dei servizi stessi):

1. **servizi di *fundraising* e di *networking*;**
2. **servizi di *business case***.

6. Le persone fisiche che avranno seguito il percorso previsto dal piano delle attività riceveranno un attestato finale al termine del percorso di accompagnamento a condizione che

1 I temi fondamentali che potranno essere trattati durante le sessioni comuni di accompagnamento sono i seguenti: *entrepreneurship*; adempimenti amministrativi per la costituzione d'impresa; fisco e gestione del personale; contabilità & finanza; marketing & strategia; *business modelling*; *Intellectual Property* & *Innovation management*; *New Product Development*; *business planning*.

i Team rilascino tutti i *deliverable* indicati nelle su citate **LGO**. Nel caso in cui non sia stato rilasciato o non sia stato approvato dall'O.I. anche uno solo fra i deliverable sopra indicati, i destinatari non riceveranno l'attestato finale.

7. Si richiama l'attenzione sull'importanza dei *deliverable* che costituiscono, unitamente ai fogli di presenza, la modalità di misurazione del livello di partecipazione e di successo dei Team nell'ambito dei percorsi di accompagnamento imprenditoriale e accelerazione d'impresa di cui al presente Avviso.

8. Il rilascio dei deliverable, da parte dei singoli Team, deve avvenire su appositi template regolarmente compilati secondo le modalità riportate nella piattaforma online del sito istituzionale dedicato al presente Intervento.

9. I documenti dei deliverable compilati devono essere sottoscritti congiuntamente da tutti i componenti del Team e dal Coordinatore dei Servizi o, in alternativa al Coordinatore, dal referente designato del Legale Rappresentante del Soggetto Capofila della Factory.

10. Tutti i deliverable saranno valutati dall'O.I. che li deve approvare con apposito giudizio di idoneità a cura del Responsabile dell'Intervento.

D.1 CONTENUTO SPECIFICO E DURATA DEI PERCORSI DI ACCOMPAGNAMENTO

1. La durata dei percorsi di accompagnamento alla creazione e accelerazione di impresa innovativa e al relativo *business development* è di massimo n. **300 (trecento) ore** finanziabili complessive, suddivise per tipologia di servizi:

- *sessioni comuni* (inquadramento dei temi fondamentali, casi di studio e *pitch session*) – 40 ore;
- *sessioni dedicate ai singoli Team* (*tutoring*, *mentoring*, *fundraising*, *networking*, *business case*) – max 260 ore,

da realizzarsi nel limite massimo temporale di sei mesi dalla data di sottoscrizione dell'Atto Unilaterale d'Obbligo (AUO). Per il dettaglio dei contenuti e dell'articolazione dei percorsi di accompagnamento si rimanda alle **LGO**.

2. In esito a tutte le attività previste, i Team dovranno assicurare adeguati livelli di partecipazione, i cui risultati dovranno essere esplicitati attraverso il rilascio dei *deliverable* indicati nelle su citate **LGO e nel precedente paragrafo D**.

3. I Team sono tenuti a condividere e rispettare il calendario recante l'articolazione temporale del percorso di accompagnamento, descritto nel PdA, che sarà fornito dalle Factory all'O.I., nel quale dovranno essere indicate anche le sedi fisiche in cui verranno svolte le attività programmate.

4. Il diritto di accedere ad un percorso di accompagnamento non è cedibile a terzi.

E) Requisiti per la candidatura (Destinatari dell'Intervento)

1. La domanda per usufruire dei predetti servizi di accompagnamento e percorsi di sostegno, può essere presentata da tutte le persone fisiche, disoccupate od occupate, purché raggruppate in Team composti da un minimo di tre persone che abbiano aspirazioni, attitudini e/o esperienze imprenditoriali precedenti e/o in corso e che siano in possesso, alla data di presentazione della domanda, dei seguenti requisiti:

a. aver compiuto il 18esimo anno di età;
b. essere residente in uno dei Paesi dell'Unione Europea;
c. essere disoccupati secondo la definizione[2] di cui all'art. 19 del D.Lgs 150/2015. Pertanto, sarà necessario fornire la Dichiarazione di Immediata Disponibilità - D.I.D. La DID può essere resa:
   - autonomamente, tramite il portale Anpal, dall'area ad accesso riservato (https://did.anpal.gov.it/);
   - tramite un intermediario (un centro per l'impiego o un patronato).
d. ovvero essere occupati intendendosi **tutte le componenti della forza lavoro**, cioè tutti coloro che hanno un lavoro, anche di tipo autonomo, o che svolgono un'attività professionale e/o imprenditoriale.

Inoltre, per i soggetti occupati indicare:

e. l'azienda o datore di lavoro presso cui il candidato risulta occupato;
f. gli estremi della propria attività di operatore economico nel caso in cui i candidati siano dei liberi professionisti, lavoratori autonomi o imprenditori.

[2] Sono considerati disoccupati i soggetti privi di impiego che dichiarano, in forma telematica, al sistema informativo unitario delle politiche del lavoro di cui all'articolo 13, la propria immediata disponibilità allo svolgimento di attività lavorativa e alla partecipazione alle misure di politica attiva del lavoro concordate con il centro per l'impiego

E' consentita la presentazione di una sola domanda di partecipazione da parte di una persona fisica, in qualità di componente di un Team. Eventuali ulteriori candidature di un soggetto, successive alla prima dal punto di vista cronologico e afferenti a Team diversi, saranno escluse.

E.1 CARATTERISTICHE DEI TEAM

1. Le persone fisiche raggruppate in Team che intendono candidarsi all'Avviso devono proporre un Progetto imprenditoriale ad alta intensità di conoscenza che sia preferibilmente collegato ad attività di ricerca presenti nel sistema scientifico o ad attività innovative presenti nel sistema produttivo e/o nel territorio di provenienza dei Team.
2. Nella domanda di candidatura, di cui al successivo paragrafo G**)**, i candidati devono elaborare e definire il predetto Progetto imprenditoriale secondo le modalità riportate nell'apposita piattaforma online di candidatura (https://estrazionedeitalenti.arti.puglia.it).
3. In caso di ritiro di più persone fisiche tale da ridurre la numerosità di un Team al di sotto della soglia dei tre componenti, si interromperà il relativo PdA, fino a quando non si procederà alla sostituzione dei componenti ritirati, previa approvazione dell'O.I..
4. In caso di mancata sostituzione e/o approvazione dell'istanza di sostituzione da parte dell'O.I., quest'ultimo procederà con la revoca dell'ammissione al percorso di accompagnamento.
5. I destinatari non possono cumulare i benefici previsti dal presente Avviso con altre forme di finanziamento provenienti da soggetti pubblici finalizzati alle medesime attività nell'ambito del POR Puglia FESR-FSE 2014/2020.
6. I soggetti selezionati saranno tenuti a sottoscrivere sia l'Atto Unilaterale d'Obbligo (AUO) congiuntamente alle Factory, sia uno specifico atto di impegno a costituire in Puglia la loro impresa nell'eventualità in cui volessero avviare un'attività imprenditoriale collegata al percorso e ai servizi di accompagnamento espletati nell'ambito dell'Intervento "Estrazione dei Talenti".

F) I Soggetti Attuatori (Factory)

1. Le *Factory* sono i "Soggetti Attuatori" dell'Intervento *Estrazione dei Talenti*, in particolare dei percorsi di sostegno all'autoimprenditorialità e all'autoimpiego, nonché dei servizi di accelerazione d'impresa, rivolti ai componenti dei Team.
2. Le Factory dovranno garantire una fase preliminare denominata "Screening" che dovrà non risultare inferiore alle tre ore di colloquio da dedicare ai singoli Team. Tale attività è necessaria al fine di stabilire il tipo di supporto da fornire ai Team stessi nell'ottica della differenziazione del percorso di accompagnamento. Dopo essere state scelte dai Team, le Factory dovranno dichiarare l'impegno ad avviare le attività di screening iniziale dei Team, allegando il calendario dello Screening stesso. Al termine dello Screening le Factory dovranno formalizzare il relativo esito attraverso la stesura di una relazione per ciascun Team.
3. In esito allo *screening* di ogni Team, la Factory dovrà comunicare il PdA personalizzato, già condiviso con il Team stesso, che definisce il percorso di accompagnamento. Tale PdA dovrà essere valutato dall'O.I. e approvato dal Responsabile dell'Intervento.
4. Per la realizzazione del PdA concordato con ciascun Team e, quindi, sulla base del singolo percorso di accompagnamento effettivamente erogato a favore dei componenti del Team, la Factory riceverà un Contributo determinato mediante le opzioni di semplificazione che sarà liquidato ai sensi dell'Avviso "Selezione Factory" e al relativo Allegato 2.

G) Modalità e termini per la presentazione delle candidature

1. Le persone fisiche che compongono il Team devono presentare la candidatura in forma associata, ferme restando le responsabilità dei singoli componenti. Il Capo Team attiva la procedura di candidatura, invitando gli altri componenti del Team ad associarsi. Nella domanda di candidatura deve essere espressamente indicato, secondo gli schemi riportati nella piattaforma online di candidatura, la denominazione del Team.
2. La procedura di candidatura è gestita attraverso una piattaforma in grado di accompagnare i candidati alla compilazione di tutti i template funzionali alla presentazione dell'istanza, fino all'invio della candidatura. La procedura prevede esclusivamente l'autenticazione attraverso *SPID* (Sistema Pubblico di Identità Digitale).
3. L'istanza di candidatura è costituita da:

a. una "*Domanda di candidatura*" sottoscritta dal Capo Team e da ciascun componente del Team. Tale domanda dovrà essere compilata utilizzando le credenziali del Sistema Pubblico di Identità Digitale (SPID), così come previsto dalla Legge 11 settembre 2020 n. 120 che ha convertito il Decreto Legge 16 luglio 2020 n. 76 Semplificazione e innovazione digitale. La domanda è comprensiva di:

   1. dati anagrafici;
   2. copia del documento di identità in corso di validità in caso di mancato possesso delle credenziali del sistema SPID (Sistema Pubblico di Identità Digitale).
   3. dati di nascita;
   4. dati di residenza;
   5. titolo di studio;
   6. il *Curriculum Vitae* personale di ognuno dei componenti del Team, preferibilmente in formato "Europass" https://europass.cedefop.europa.eu/editors/it/cv/compose;
   7. status occupazionale e tutti gli altri dati funzionali alla presentazione della domanda.

Invece, i cittadini stranieri con residenza in uno dei Paesi dell'Unione Europea, non in possesso di codice fiscale italiano, potranno effettuare la registrazione nel modulo dedicato.

b. un "*Progetto imprenditoriale*", compilato dal Capo Team e condiviso dagli altri componenti. Il progetto deve fare riferimento ad un ambito settoriale fra le tre Aree prioritarie di Innovazione (ApI) indicate nella strategia regionale "SMART Puglia 2020": **(A) Manifattura sostenibile**; **(B) Salute dell'uomo e dell'ambiente**; **(C) Comunità digitali, creative e inclusive**. Nel formulario di progetto occorre descrivere:

   - l'idea di business per cui si chiede di accedere ai servizi di accompagnamento imprenditoriale e di accelerazione d'impresa (la genesi dell'idea: l'individuazione del problema e delle relative soluzioni. I prodotti/servizi che il Team intende portare sul mercato);
   - i contenuti di conoscenza scientifica compresi nel Progetto imprenditoriale e gli eventuali collegamenti esistenti con attività di ricerca presenti nel sistema scientifico

o con attività innovative presenti nel sistema produttivo e/o nei territori di provenienza del Team;

- il livello di innovatività e di novità dei prodotti/servizi che il Team intende portare sul mercato. Descrizione dell'ipotetico vantaggio competitivo che caratterizzerebbe tali prodotti/servizi;
- la clientela potenziale a cui sono rivolti i principali prodotti/servizi, nonché i bisogni specifici che tali prodotti/servizi soddisferebbero;
- il modello di business proposto;
- le fasi e le macro-attività da svolgere, necessarie all'eventuale attuazione dell'Idea di Business;
- la/e tecnologia/e prevalente/i già in uso o da adottare, necessarie all'eventuale attuazione dell'Idea di Business;
- il dimensionamento relativo all'Idea di Business, nell'ipotesi di attuazione nei primi tre anni del progetto imprenditoriale, almeno in termini di costi e ricavi ed, eventualmente, in termini di costi di investimento e supporto finanziario;
- la composizione del Team e la capacità di execution dello stesso, nonché la suddivisione dei ruoli nello svolgimento dell'eventuale attività imprenditoriale;
- se è presente, o meno, una componente di sesso femminile nel Team.

4. La Domanda di candidatura ed il Progetto imprenditoriale relativi al presente Avviso devono essere redatti secondo il Form di candidatura (allegato 4) e le modalità riportate nell'apposita piattaforma online (https://estrazionedeitalenti.arti.puglia.it) dedicata all'Intervento "Estrazione dei Talenti".

5. Inoltre, tali proposte dovranno essere trasmesse esclusivamente attraverso la piattaforma telematica a partire dal giorno successivo alla pubblicazione sul BURP del presente Avviso. A seguito dell'invio della Domanda di candidatura e del Progetto imprenditoriale, la piattaforma rilascerà apposita attestazione di invio.

6. Il presente Avviso rimarrà sempre aperto sino ad esaurimento delle risorse disponibili previste per ciascuna categoria di destinatari (occupati e disoccupati).

7. Tutta la documentazione sopra citata, e considerata rigorosamente riservata, verrà utilizzata dall'O.I. solo per l'espletamento degli adempimenti connessi alla determinazione

dell'ammissibilità e alla gestione delle successive fasi inerenti l'Intervento "Estrazione dei Talenti".

8. I singoli partecipanti ai percorsi di accompagnamento e i Team dovranno fornire in qualsiasi momento, su richiesta dell'ARTI e della Regione Puglia, tutti i chiarimenti, le notizie e la documentazione ritenuti da esse necessari.

H) Procedure e criteri di valutazione

1. La verifica dell'ammissibilità formale delle candidature, nonché la relativa verifica di merito, sarà effettuata con cadenza mensile. Il computo delle scadenze mensili per la candidatura dei progetti coincide con l'ultimo giorno del mese di riferimento. Pertanto, il primo periodo di valutazione riguarderà le istanze pervenute tra il primo e il trentuno marzo 2021. Ogni mese si procederà, quindi, alla valutazione delle istanze pervenute nel mese precedente in ordine cronologico, salvo esaurimento delle risorse disponibili previste per ogni categoria di destinatari.

2. La verifica dei requisiti di ammissibilità formale della candidatura e di ciascuno dei suoi componenti sarà effettuata da un Nucleo di Valutazione istituito presso l'O.I., nominato dal Legale Rappresentante dell'O.I. e composto da tre membri di comprovata esperienza opportunamente selezionati tra le unità di personale in forza all'O.I. o con risorse professionali integrate nella sua struttura organizzativa.

3. La valutazione di merito delle proposte progettuali sarà effettuata da un Nucleo di Valutazione istituito presso l'O.I., nominato dal Legale Rappresentante dell'O.I. e composto da tre membri di comprovata esperienza opportunamente individuati, sulla base di un'apposita selezione nell'ambito delle iscrizioni all'"Albo Esperti ARTI", pubblicato sul BURP n. 143 del 31/10/2013 e s.m.i, pervenute in relazione alla categoria di servizi H). Ogni componente dei succitati Nuclei di Valutazione dovrà rilasciare apposita attestazione circa l'assenza di eventuali cause di incompatibilità e l'assenza di conflitti di interesse.

4. Costituiscono motivi di inammissibilità della candidatura del Team:

a) la trasmissione della domanda con modalità difformi da quelle stabilite dal precedente paragrafo G);
b) la mancanza dei requisiti da parte di tutti i partecipanti, previsti dal presente Avviso

al precedente paragrafo E);

c) l'assenza dei requisiti da parte di uno dei componenti qualora il Team, a seguito dell'inammissibilità di uno dei componenti, non raggiunga il numero minimo previsto dall'Avviso (numero minimo di tre componenti);

d) la presentazione, da parte di uno stesso soggetto, di più domande. In tal caso, sarà esclusa ogni domanda presentata successivamente alla prima pervenuta, ai sensi del precedente paragrafo E).

5. Nel caso di non perfetta conformità e/o chiarezza e/o imprecisione della documentazione prodotta, il Nucleo di Valutazione, per il tramite del Responsabile del Procedimento, potrà richiedere il perfezionamento della documentazione carente, prima della formale esclusione dell'istanza. In caso di non chiusura della fase di valutazione di ammissibilità o di merito della domanda candidatura, entro il termine di 10 giorni dalla notifica di richiesta delle integrazioni, l'Organismo Intermedio potrà stabilire la possibilità di rinviare tale esito di valutazione, all'elenco delle candidature del mese successivo, fermo restando l'ordine cronologico acquisito in fase di presentazione originaria della domanda. In ogni caso la fase di valutazione di ammissibilità e merito dovrà necessariamente chiudersi entro tale periodo, pena declaratoria di inammissibilità.

6. Nel caso in cui la documentazione integrativa richiesta dovesse pervenire incompleta, la candidatura del singolo componente verrà dichiarata inammissibile.

7. Le proposte ritenute ammissibili ai sensi dei punti 4, 5 e 6 del presente paragrafo saranno sottoposte alla valutazione di merito; rispetto a tale fase, il Nucleo di Valutazione preposto attribuirà ad ogni candidatura un punteggio da 0 a 100 punti, in base ai criteri indicati di seguito:

ID	Criteri di valutazione e relativi sub-criteri	Punteggio max
A	**Caratteristiche dei soggetti richiedenti:**	**40**
A.1	Solidità, complementarietà e capacità di execution del Team imprenditoriale.	30

A.2	Presenza di almeno una componente di sesso femminile nel Team.	10
B	**Caratteristiche e qualità del Progetto imprenditoriale:**	**60**
B.1	Descrizione dell'idea di business (la genesi dell'idea e l'individuazione del problema e delle relative soluzioni) per cui il Team chiede di accedere ai servizi di accompagnamento imprenditoriale e di accelerazione d'impresa, nonché dei prodotti/servizi che il Team intende portare sul mercato.	10
B.2	Illustrazione dei contenuti di conoscenza scientifica presenti nel Progetto imprenditoriale e degli eventuali collegamenti dichiarati con attività di ricerca presenti nel sistema scientifico o con attività innovative presenti nel sistema produttivo e/o nei territori di provenienza del Team.	10
B.3	Livello di innovatività e di novità dei prodotti/servizi che il Team intende portare sul mercato. Descrizione dell'ipotetico vantaggio competitivo che caratterizzerebbe tali prodotti/servizi.	10
B.4	Efficacia della descrizione della clientela potenziale a cui sono rivolti i principali prodotti/servizi, nonché dei bisogni specifici che tali prodotti/servizi soddisferebbero.	10
B.5	Adeguatezza del modello di business proposto.	5
B.6	Completezza ed efficacia della descrizione relativa alle fasi e alle macro-attività da svolgere, necessarie all'eventuale attuazione dell'Idea di Business.	5
B.7	Descrizione della/e tecnologia/e prevalente/i già in uso o da adottare, necessarie all'eventuale attuazione dell'Idea di Business.	5
B.8	Descrizione del dimensionamento relativo all'Idea di Business, nell'ipotesi di attuazione nei primi tre anni del progetto	5

	imprenditoriale, almeno in termini di costi e ricavi ed, eventualmente, in termini di costi di investimento e supporto finanziario.	
	TOTALE GENERALE	**100**

8. I punteggi saranno assegnati per ogni singolo sub-criterio sulla base di uno dei coefficienti corrispondenti ad una delle "classi di merito" sotto riportate, attribuite dai valutatori a seguito della disamina del Progetto imprenditoriale, moltiplicato per il punteggio massimo assegnabile allo stesso singolo criterio:

Eccellente	**1,0**
Ottimo	**0,9**
Buono	**0,8**
Discreto	**0,7**
Sufficiente	**0,6**
Insufficiente	**0,5**
Mediocre	**0,4**
Scarso	**0,3**
Non adeguato	**0,2**
Gravemente inadeguato	**0,1**
Non valutabile	**0**

9. Invece, il punteggio di 10 punti, di cui al sub criterio A.2, verrà assegnato sulla base della presenza/assenza della condizione ivi stabilita.

10. I progetti imprenditoriali che abbiano ricevuto un giudizio uguale o superiore a "sufficiente" per ogni singolo criterio (con l'eccezione del sub criterio A.2) e un punteggio complessivo uguale o superiore a 60/100 verranno ammessi ai percorsi di accompagnamento, seguendo l'ordine cronologico di presentazione delle domande di candidatura e fino ad esaurimento delle risorse disponibili.

11. A conclusione dell'iter valutativo, il Nucleo di Valutazione di merito trasmetterà gli atti al Responsabile del Procedimento (RUP) per i successivi adempimenti.

J) Tempi ed esiti delle istruttorie

1. Il Responsabile del Procedimento approva, con propria determinazione, e con cadenza mensile, gli esiti finali delle istruttorie indicando:

- i progetti ammissibili;
- i progetti non ammissibili;
- i progetti idonei al finanziamento, fino alla concorrenza delle risorse disponibili, suddivisi per tipologia (occupati e disoccupati). Per il computo delle risorse disponibili, per ogni progetto sarà contabilizzato il valore massimo previsto pari a 23.960,00 euro (per la quotazione del valore massimo si rimanda all'Avviso "Selezione Factory", Allegato n. 2 – Opzioni di semplificazione per la rendicontazione dei costi di cui agli artt. 67 e 68 del Regolamento (UE) n. 1303/2013 – Documento metodologico);
- i progetti idonei ma non finanziabili per mancanza di risorse;
- i progetti non idonei.

2. Il RUP si riserva la possibilità di modificare i termini indicati solo ed esclusivamente per motivazioni funzionali al buon andamento del presente Avviso.

3. L'esito dell'istruttoria sia della fase di ammissibilità sia della fase di merito sarà pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia e riportata sul sito di "Estrazione dei Talenti" (https://estrazionedeitalenti.arti.puglia.it).

4. La pubblicazione sul BURP costituirà unica notifica a tutti gli interessati, senza ulteriore e successiva comunicazione.

5. La data di pubblicazione dell'elenco costituisce termine iniziale per la presentazione di ricorsi amministrativi, da inoltrare entro il termine perentorio di 30 (trenta) giorni. La definizione dei ricorsi avverrà entro trenta giorni dal ricevimento formale degli stessi.

6. Nel caso in cui vengano accertate ulteriori disponibilità di risorse finanziarie, a seguito di eventuali revoche, rinunce o economie su percorsi di accompagnamento approvati e/o già avviati, le predette risorse possono essere assegnate prioritariamente a favore di progetti imprenditoriali idonei all'accompagnamento, ma non attivati per insufficienza di fondi, salvo il caso di successivo avviso pubblico collegato al presente.

K) Obblighi del Team

1. All'approvazione del PdA ogni Team dovrà sottoscrivere congiuntamente con la Factory lo specifico *Atto Unilaterale d'Obbligo* (**AUO**) per la disciplina delle attività da realizzare e degli obblighi posti a carico di entrambi che riguarderanno, in particolare per il Team:

a) la partecipazione attiva alle sessioni comuni e dedicate secondo le prescrizioni previste dal presente Avviso e dallo schema dell'AUO allegato;
b) la sottoscrizione della dichiarazione di impegno a costituire in Puglia la propria impresa nell'eventualità in cui il Team procedesse ad avviare un'attività imprenditoriale collegata al percorso e ai servizi di accompagnamento espletati nell'ambito dell'Intervento "Estrazione dei Talenti" (allegato 3);
c) il rilascio di dati ed informazioni richiesti dal Sistema Informativo e dalle procedure e monitoraggio e di alimentazione degli indicatori di output e risultato;
d) il rispetto delle modalità di scambio elettronico dei dati;
e) i casi di rideterminazione e revoca del percorso di accompagnamento secondo quanto indicato nell'Atto Unilaterale d'Obbligo.

2. I Team sono tenuti a frequentare le sessioni di accompagnamento e rilasciare i deliverable (indicati nelle già citate **LGO)** entro i tempi e con le modalità indicati nel PdA personalizzato.

L) Indicazione del Foro competente

1. Per eventuali controversie in esito al presente avviso è il Foro competente di Bari.

M) Indicazione del RUP (ai sensi della Legge n. 241/1990 e s.m.i.)

1. Ai sensi della Legge n. 241/1990 e s.m.i., l'Unità Organizzativa cui è attribuito il procedimento è: ARTI – Organismo Intermedio per l'intervento "Estrazione dei Talenti" – Attuatore dell'Intervento delegato.

2. Il RUP è il dott. Addante Francesco. Email: f.addante@arti.puglia.it , tel. 080 9674213.

N) Tutela della Privacy

1. I dati personali conferiti ai fini della partecipazione all'Avviso dai candidati saranno raccolti e trattati nell'ambito del procedimento e dell'eventuale stipula e gestione dell'AUO di cui al

precedente paragrafo I), punto 3, secondo le modalità di cui al D.Lgs. n. 196 del 30.06.2003 e GDPR 679/2016 e successive modifiche e integrazioni.

O) Informazioni e pubblicità

1. L'Avviso, unitamente ai suoi allegati, è consultabile e scaricabile al link **estrazionedeitalenti.arti.puglia.it** , **www.arti.puglia.it** e **www.sistema.puglia.it** .

2. Le informazioni in ordine all'Avviso potranno essere richieste attraverso l'account di posta elettronica team@arti.puglia.it, ovvero rivolgendosi all'ARTI, via Giulio Petroni n. 15/F.1 – Bari, telefono 080 9674213.

3. Per le comunicazioni che richiedono la PEC si dovrà scrivere a estrazionedeitalenti@pec.rupar.puglia.it

4. La promozione e pubblicizzazione delle operazioni da parte dei Team e delle Factory costituiscono attività obbligatoria.

5. Le premesse e gli allegati formano parte integrante e sostanziale del presente Avviso[3]. Gli eventuali atti o documenti richiamati nel presente Avviso, anche se non allegati, se e in quanto pubblici, si intendono conosciuti dai candidati e formano anch'essi parte integrante e sostanziale del presente Avviso.

6. Si evidenzia che, ai sensi dell'Allegato XII, Sezione 3.2, al Reg. (UE) n. 1303/2013, l'accettazione del finanziamento da parte dei Beneficiari li includerà nell'elenco delle operazioni pubblicato ai sensi dell'art. 115 (2) del Reg. (UE) n. 1303/2013

P) Politiche per la Qualità

1. Nell'ambito del presente Avviso, l'O.I. proseguirà nel percorso di verifica della qualità delle attività di accompagnamento all'imprenditorialità innovativa e nella restituzione pubblica degli esiti.

Q) Indicatori di Output e di Risultato

1. Il sistema informativo consentirà di implementare la gestione, il controllo e il monitoraggio finanziario, fisico e procedurale delle attività, riportando gli elementi, i dati e la

3 In caso di divergenza, le previsioni dell'Avviso prevarranno su premesse ed allegati.

documentazione richiesta all'uopo, relativamente ai soggetti destinatari anche secondo la loro tipologia di appartenenza.

2. L'O.I. rileverà gli indicatori di risultato dell'Intervento così come previsto nell'ambito del POR Puglia FESR-FSE 2014/2020 per gli assi prioritari 8 e 10 sulla base delle informazioni desunte delle schede dei partecipanti compilate in fase di iscrizione e aggiornate al momento dell'avvio dell'operazione. In particolare, l'O.I. rileverà i seguenti indicatori:

- il numero dei destinatari che sono stati avviati al lavoro, anche di tipo autonomo e/o imprenditoriale, entro i sei mesi successivi alla conclusione del loro percorso di accompagnamento;
- il numero di partecipanti che ottengono un attestato finale relativo al loro percorso di accompagnamento.

3. I componenti dei Team dovranno fornire sia alle Factory che all'O.I. i dati personali al fine di alimentare gli indicatori di realizzazione previsti al paragrafo C) del presente Avviso, sia in fase di candidatura (domanda di partecipazione) sia all'avvio del percorso di accompagnamento.

4. I dati raccolti saranno utilizzati per le periodiche comunicazioni previste dalla Regione Puglia, ai fini dello stato di monitoraggio delle iniziative sul POR FSE 2014-2020, nonché per le Relazioni Annuali di Attuazione.

Relativamente ai dettagli di cui al presente paragrafo Q, si rinvia alla successiva Appendice.

APPENDICE

Asse VIII	
Priorità d'investimento 8i	
Accesso all'occupazione per le persone alla ricerca di un impiego e le persone inattive, compresi i disoccupati di lunga durata e le persone che sono lontane dal mercato del lavoro, anche attraverso iniziative locali per l'occupazione e il sostegno alla mobilità professionale.	
CO01 Disoccupati, compresi i disoccupati di lunga durata (Reg. FSE)	
Target 2018: 910	**Target 2023: 7.280**
Concorre al quadro di riferimento dell'efficacia dell'attuazione dell'asse prioritario	**Azioni: 8.2 - 8.3**
Descrizione	
Definizione ILO (adottata da tutti gli istituti statistici del mondo): Persone non occupate tra i 15 e i 74 anni, che abbiano effettuato contemporaneamente almeno una azione attiva di ricerca di lavoro nelle quattro settimane precedenti, ed essere disponibili a lavorare (o ad avviare un'attività autonoma) entro le due settimane successive. E' considerato disoccupato anche chi inizierà un lavoro entro tre mesi ed è disponibile a lavorare entro le due settimane successive, qualora fosse possibile anticipare l'inizio del lavoro. **Definizione UE** (Monitoring and Evaluation of European Cohesion Policy European Social Fund): I disoccupati sono persone solitamente senza lavoro, disponibili per il lavoro e attivamente alla ricerca di lavoro. Le persone considerate disoccupate registrate secondo le definizioni nazionali sono sempre incluse qui anche se non soddisfano tutti e tre questi criteri. In accordo con la descrizione dell'obiettivo specifico 8a) del POR, sono identificati come target dell'indicatore: immigrati In accordo con la descrizione dell'obiettivo specifico 8b) del POR, sono identificati come target dell'indicatore: disoccupati, disoccupati di lunga durata. La definizione di disoccupati di lunga durata (LTU) varia in base all'età: - Giovani (<25 anni di età) - più di 6 mesi di incertezza continua di disoccupazione (> 6 mesi). - Adulto (25 anni o più) - più di 12 mesi di incertezza continua di disoccupazione (> 12 mesi).	
Metodologia di Calcolo	
Indicatore calcolato sulla base dei partecipanti attivi che al momento dell'avvio dell'operazione sono senza un impiego e hanno dichiarato la propria immediata disponibilità a svolgere un'attività lavorativa e a partecipare a politiche attive del lavoro (registrato come disoccupato presso il CPI). Ai fini della metodologia di calcolo, il valore è costituito dalla sommatoria dei destinatari raggiunti dall'intervento, che alla data di rilevazione abbiano effettuato almeno 1 ora di partecipazione all'operazione.	
Rilevazione in MIR dell'indicatore da parte del responsabile di sub-azione (operazioni a titolarità)	
Per le Operazioni a Titolarità il Resp. di Sub-azione inserisce: • il VALORE PROGRAMMATO dei partecipanti all'operazione derivante dagli atti amministrativi di approvazione delle graduatorie; • il VALORE REALIZZATO costituito da tutti i partecipanti, completi di tutte le informazioni (1) che ne descrivono le caratteristiche e la situazione, che abbiano effettuato almeno 1 ora/1 giorno di partecipazione alla data di entrata nell'operazione.	
Rilevazione in MIR dell'indicatore da parte del beneficiario finale (operazioni a regia)	
Per le Operazioni a Regia il Resp. di Sub-azione/O.I. inserisce:	

• il VALORE PROGRAMMATO dei partecipanti all'operazione derivante dagli atti amministrativi di approvazione delle graduatorie. Per le Operazioni a Regia il Beneficiario Finale inserisce all'avvio dell'operazione: • VALORE REALIZZATO costituito da tutti i partecipanti, completi di tutte le informazioni (1) che ne descrivono le caratteristiche e la situazione, che abbiano effettuato almeno 1 ora/1 giorno di partecipazione alla data di entrata nell'operazione.

Asse X	
Priorità d'investimento 10i	
Riduzione e prevenzione dell'abbandono scolastico precoce e promozione dell'uguaglianza di accesso a una istruzione prescolare, primaria e secondaria di buona qualità, inclusi i percorsi di apprendimento formale, non formale e informale, che consentano di riprendere l'istruzione e la Formazione.	
ESFC09 Titolari di un diploma di istruzione primaria (ISCED 1) o di istruzione secondaria inferiore (ISCED 2) (Reg. FSE)	
Target 2018: 3.766	**Target 2023: 30.122**
Concorre al quadro di riferimento dell'efficacia dell'attuazione dell'asse prioritario	**Azioni: 10.2**
Descrizione	
Definizione UE (Monitoring and Evaluation of European Cohesion Policy European Social Fund): Persone in possesso di livello d'istruzione classificabile ISCED1 e ISCED2. Nota Target: - Le Azioni 10.1 e 10.2 del PO concorrono ad un target complessivo di 30.122 unità, di cui 15.312 U e 14.810 D.	
Metodologia di Calcolo	
Ai fini della metodologia di calcolo, il valore è costituito dalla sommatoria dei destinatari raggiunti dall'intervento, che alla data di avvio dell'operazione, o in itinere, abbiano effettuato almeno 1 ora/1 giorno di partecipazione all'operazione.	

Rilevazione in MIR dell'indicatore da parte del responsabile di sub-azione (operazioni a titolarità)
Per le Operazioni a Titolarità il Resp. di Sub-azione inserisce: • il VALORE PROGRAMMATO dei partecipanti all'operazione derivante dagli atti amministrativi di approvazione delle graduatorie; • il VALORE REALIZZATO costituito da tutti i partecipanti, completi di tutte le informazioni che ne descrivono le caratteristiche e la situazione, che alla data di avvio dell'operazione, o in itinere, abbiano effettuato almeno 1 ora di partecipazione all'operazione.
Rilevazione in MIR dell'indicatore da parte del beneficiario finale (operazioni a regia)
Per le Operazioni a Regia il Resp. di Sub-azione/O.I. inserisce: • il VALORE PROGRAMMATO dei partecipanti all'operazione derivante dagli atti amministrativi di approvazione delle graduatorie. Per le Operazioni a Regia il Beneficiario Finale inserisce all'avvio dell'operazione: • il VALORE REALIZZATO costituito da tutti i partecipanti, completi di tutte le informazioni che ne descrivono le caratteristiche e la situazione, che alla data di avvio dell'operazione, o in itinere, abbiano effettuato almeno 1 ora di partecipazione all'operazione.

Asse X	
Priorità d'investimento 10ii	
Miglioramento della qualità e dell'efficacia dell'istruzione superiore e di livello equivalente e l'accesso alla stessa, al fine di aumentare la partecipazione e i tassi di riuscita, specie per i gruppi svantaggiati.	
ESFCO10 I titolari di un diploma di insegnamento secondario superiore (ISCED 3) o di un diploma di istruzione post secondaria (ISCED 4) (Reg. FSE)	
Target 2018: 958	**Target 2023: 7.667**
Concorre al quadro di riferimento dell'efficacia dell'attuazione dell'asse prioritario	**Azioni: 10.4**
Descrizione	
Definizione UE (Monitoring and Evaluation of European Cohesion Policy European Social Fund): Persone in possesso di livello d'istruzione classificabile ISCED3 e ISCED4. In accordo con la descrizione dell'obiettivo specifico 10c) del POR, sono identificati Titolari di un diploma di istruzione secondaria superiore (ISCED 3) o di istruzione post-secondaria superiore (ISCED 4) come destinatari target.	
Metodologia di Calcolo	
Ai fini della metodologia di calcolo, il valore è costituito dalla sommatoria dei destinatari raggiunti dall'intervento, che alla data di avvio dell'operazione, o in itinere, abbiano effettuato almeno 1 ora/1 giorno di partecipazione all'operazione.	
Rilevazione in MIR dell'indicatore da parte del responsabile di sub-azione (operazioni a titolarità)	
Per le Operazioni a Titolarità il Resp. di Sub-azione inserisce: • il VALORE PROGRAMMATO dei partecipanti all'operazione derivante dagli atti amministrativi di approvazione delle graduatorie;	
• il VALORE REALIZZATO costituito da tutti i partecipanti, completi di tutte le informazioni che ne descrivono le caratteristiche e la situazione, che alla data di avvio dell'operazione, o in itinere, abbiano effettuato almeno 1 ora di partecipazione all'operazione.	
Rilevazione in MIR dell'indicatore da parte del beneficiario finale (operazioni a regia)	
Per le Operazioni a Regia il Resp. di Sub-azione/O.I. inserisce: • il VALORE PROGRAMMATO dei partecipanti all'operazione derivante dagli atti amministrativi di approvazione delle graduatorie. Per le Operazioni a Regia il Beneficiario Finale inserisce all'avvio dell'operazione: • il VALORE REALIZZATO costituito da tutti i partecipanti, completi di tutte le informazioni che ne descrivono le caratteristiche e la situazione, che alla data di avvio dell'operazione, o in itinere, abbiano effettuato almeno 1 ora di partecipazione all'operazione.	

Asse X	
Priorità d'investimento 10iv	
Migliorare l'aderenza al mercato del lavoro dei sistemi d'insegnamento e di formazione, favorire il passaggio dall'istruzione al mondo del lavoro, e rafforzare e i sistemi di istruzione e formazione professionale e migliorandone la loro qualità, anche mediante meccanismi di anticipazione delle competenze, l'adeguamento dei curricula e l'introduzione e lo sviluppo di programmi di apprendimento basati sul lavoro, inclusi i sistemi di apprendimento duale e di apprendistato.	
ESFC09 Titolari di un diploma di istruzione primaria (ISCED 1) o di istruzione secondaria inferiore (ISCED 2) (Reg. FSE)	
Target 2018: 1.458	**Target 2023: 11.667**
Concorre al quadro di riferimento dell'efficacia dell'attuazione dell'asse prioritario	
Descrizione	
Definizione UE (Monitoring and Evaluation of European Cohesion Policy European Social Fund): Persone in possesso di livello d'istruzione classificabile ISCED1 e ISCED2.	
Metodologia di Calcolo	
Ai fini della metodologia di calcolo, il valore è costituito dalla sommatoria dei destinatari raggiunti dall'intervento, che alla data di avvio dell'operazione, o in itinere, abbiano effettuato almeno 1 ora/1 giorno di partecipazione all'operazione.	
Rilevazione in MIR dell'indicatore da parte del responsabile di sub-azione (operazioni a titolarità)	
Per le Operazioni a Titolarità il Resp. di Sub-azione inserisce: • il VALORE PROGRAMMATO dei partecipanti all'operazione derivante dagli atti amministrativi di approvazione delle graduatorie; • il VALORE REALIZZATO costituito da tutti i partecipanti, completi di tutte le informazioni che ne descrivono le caratteristiche e la situazione, che alla data di avvio dell'operazione, o in itinere, abbiano effettuato almeno 1 ora di partecipazione all'operazione.	
Rilevazione in MIR dell'indicatore da parte del beneficiario finale (operazioni a regia)	
Per le Operazioni a Regia il Resp. di Sub-azione/O.I. inserisce: • il VALORE PROGRAMMATO dei partecipanti all'operazione derivante dagli atti amministrativi di approvazione delle graduatorie. Per le Operazioni a Regia il Beneficiario Finale inserisce all'avvio dell'operazione: • il VALORE REALIZZATO costituito da tutti i partecipanti, completi di tutte le informazioni che ne descrivono le caratteristiche e la situazione, che alla data di avvio dell'operazione, o in itinere, abbiano effettuato almeno 1 ora di partecipazione all'operazione.	

Asse X	
Priorità d'investimento 10iv	
Migliorare l'aderenza al mercato del lavoro dei sistemi d'insegnamento e di formazione, favorire il passaggio dall'istruzione al mondo del lavoro, e rafforzare e i sistemi di istruzione e formazione professionale e migliorandone la loro qualità, anche mediante meccanismi di anticipazione delle competenze, l'adeguamento dei curricula e l'introduzione e lo sviluppo di programmi di apprendimento basati sul lavoro, inclusi i sistemi di apprendimento duale e di apprendistato.	
ESF-CO05 I lavoratori, compresi i lavoratori autonomi (Reg. FSE)	
Target 2018:	**Target 2023: 7.857**
Concorre al quadro di riferimento dell'efficacia dell'attuazione dell'asse prioritario	**Non concorre**
Descrizione	
Definizione UE (Monitoring and Evaluation of European Cohesion Policy European Social Fund): Le persone occupate sono persone di 15 anni e più che hanno prestato lavoro per retribuzione, profitto o guadagno in famiglia o non erano al lavoro ma avevano un lavoro o un'attività da cui erano temporaneamente assenti a causa, ad esempio, di malattia, ferie, controversie industriali e istruzione o formazione. Anche i lavoratori autonomi con una pratica aziendale, agricola o professionale sono considerati attivi se si verifica una delle seguenti condizioni: 1) Una persona lavora nella propria azienda, pratica professionale o fattoria allo scopo di ottenere un profitto, anche se l'impresa non riesce a realizzare un profitto. 2) Una persona trascorre il proprio tempo in un'attività commerciale, in uno studio professionale o in un'azienda agricola, anche se non sono state effettuate vendite, non sono stati resi servizi professionali o non è stato effettivamente prodotto. 3) Una persona è in procinto di avviare un'attività aziendale, agricola o professionale; ciò include l'acquisto o l'installazione di attrezzature e l'ordinazione di forniture in preparazione all'apertura di una nuova attività. Un lavoratore familiare non retribuito si dice che lavori se il lavoro contribuisce direttamente a un'attività commerciale, agricola o professionale di proprietà o gestita da un membro collegato della stessa famiglia. In accordo con la descrizione dell'obiettivo specifico 10d) del POR, sono identificati i lavoratori, compresi i lavoratori autonomi come destinatari target. - L'Azione 10.6 del PO concorre ad un target complessivo di 11.667 unità, di cui 5.950 U e 5.717 D. In accordo con la descrizione degli obiettivi specifici 10e) e 10f) del POR, sono identificati Titolari di un diploma di istruzione primaria (ISCED 1) o di istruzione secondaria inferiore (ISCED 2) come destinatari target.	
Metodologia di Calcolo	
Ai fini della metodologia di calcolo, il valore è costituito dalla sommatoria dei destinatari raggiunti dall'intervento, che alla data di avvio dell'operazione, o in itinere, abbiano effettuato almeno 1 ora/1 giorno di partecipazione all'operazione.	
Rilevazione in MIR dell'indicatore da parte del responsabile di sub-azione (operazioni a titolarità)	
Per le Operazioni a Titolarità il Resp. di Sub-azione inserisce: • il VALORE PROGRAMMATO dei partecipanti all'operazione derivante dagli atti amministrativi di approvazione delle graduatorie;	

• il VALORE REALIZZATO costituito da tutti i partecipanti, completi di tutte le informazioni che ne descrivono le caratteristiche e la situazione, che alla data di avvio dell'operazione, o in itinere, abbiano effettuato almeno 1 ora di partecipazione all'operazione.
Rilevazione in MIR dell'indicatore da parte del beneficiario finale (operazioni a regia)
Per le Operazioni a Regia il Resp. di Sub-azione/O.I. inserisce: • il VALORE PROGRAMMATO dei partecipanti all'operazione derivante dagli atti amministrativi di approvazione delle graduatorie. Per le Operazioni a Regia il Beneficiario Finale inserisce: • il VALORE REALIZZATO costituito da tutti i partecipanti, completi di tutte le informazioni che ne descrivono le caratteristiche e la situazione, che alla data di avvio dell'operazione, o in itinere, abbiano effettuato almeno 1 ora di partecipazione all'operazione.