

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SEZIONE INCLUSIONE SOCIALE ATTIVA 25 novembre 2021, n. 1569

“P. O. Puglia FESR - FSE 2014 - 2020 OT VIII Azione 8.6 Sub azione 8.6.b “Misure di promozione del «welfare aziendale» e di nuove forme di organizzazione del lavoro family friendly”- Avviso “Attivazione di un Piano di Innovazione Family Friendly nelle PMI” . Modifica Linee Guida per il Monitoraggio e la rendicontazione delle attività di formazione e accompagnamento.

La Dirigente ad interim della Sezione Inclusione Sociale Attiva

- VISTI gli articoli 4 e 5 della L.R. n. 7/1997;
- VISTA la Deliberazione di Giunta regionale n. 3261 del 28/7/1998;
- VISTI gli artt. 4 e 16 del D. Lgs. 165/2001;
- VISTO l’art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69, che prevede l’obbligo di sostituire la pubblicazione tradizionale all’Albo ufficiale con la pubblicazione di documenti digitali sui siti informatici;
- VISTO l’art. 18 del Dlgs 196/2003 “Codice in materia di protezione dei dati personali” in merito ai principi applicabili ai trattamenti effettuati dai soggetti pubblici;
- VISTA la Determinazione dirigenziale n. 939 del 24/07/2020, del Servizio Personale e Organizzazione del Dipartimento Risorse Finanziarie e strumentali, personale e organizzazione, con la quale il Servizio Minori, Famiglie e Pari Opportunità è stato ricollocato nell’ambito organizzativo della Sezione Inclusione Sociale Attiva ed innovazione delle Reti Sociali;
- VISTO il decreto del Presidente della Giunta regionale n.22 del 22/01/2021, “Adozione di Alta Organizzazione. Modello Organizzativo “MAIA 2.0” che prevede che “a far data dall’insediamento dei Direttori di Dipartimento le strutture regionali corrispondenti alle attuali Sezioni, con le loro articolazioni in Servizi, sono collocate provvisoriamente negli ambiti dei Dipartimenti così come descritti nell’allegato A-bis” e che, come risulta da nota della Segreteria Generale della Giunta prot. n. AOO_022-602, il Direttore del Dipartimento Welfare si è insediato in data 06/05/2021;
- VISTO il Decreto del Presidente della Giunta regionale n. 22 del 22/01/2021 “Adozione di Alta Organizzazione. Modello Organizzativo “MAIA 2.0” che individua le Sezioni afferenti i Dipartimenti, e nella fattispecie per il Dipartimento al Welfare, la Sezione Inclusione Sociale Attiva e Innovazione e la Sezione Promozione della Salute e del Benessere;
- VISTA la deliberazione della Giunta regionale n.1289 del 28/07/2021, con cui sono state esplicitate le funzioni delle Sezioni di Dipartimento fra cui il Dipartimento al Welfare;
- VISTA la deliberazione della Giunta regionale n.263 del 10/08/2021, con cui sono state rinominate le due sezioni del Dipartimento al Welfare in Sezione Inclusione sociale attiva e Sezione Benessere sociale, Innovazione e sussidiarietà;
- VISTA la deliberazione della Giunta regionale n.1576 del 30/09/2021, con cui sono state attribuite funzioni vicarie di direzione ad interim della Sezione Inclusione sociale attiva alla Dott.ssa Laura Liddo;
- VISTA la Determinazione dirigenziale n. 9 del 3/03/2021 del Servizio Personale e Organizzazione del Dipartimento Risorse Finanziarie e strumentali, personale e organizzazione, di conferimento a decorrere dal 1 marzo 2021 dell’incarico di direzione del Servizio Minori, Famiglie e Pari Opportunità della Sezione Inclusione Sociale Attiva e Innovazione alla dott.ssa Francesca Basta;
- VISTE le Determinazioni dirigenziali del Direttore del Dipartimento Personale e organizzazione, che hanno prorogato, in attuazione delle deliberazione della Giunta regionale, gli incarichi di direzione dei Servizi della Giunta regionale, ivi inclusi quelli conferiti ad interim;

- VISTA la Determinazione dirigenziale n. 17 del 3/11/2021 del Direttore del Dipartimento Personale e Organizzazione, che ha prorogato ulteriormente, in attuazione della deliberazione della Giunta regionale n. 1734 del 28/10/2021, gli incarichi di direzione dei Servizi della Giunta regionale, ivi inclusi quelli conferiti ad interim, sino al 31 gennaio 2022;
- VISTA la deliberazione della Giunta regionale n. 1794 del 5/11/2021, avente ad oggetto “POR Puglia FESR FSE 2014-2020. Adeguamento organizzativo a seguito del DPGR 22/2021 di adozione del modello di alta organizzazione “Maia 2.0” e ss.mm.ii.”, che ha conferito la responsabilità delle Azioni del POR alle Sezioni di Dipartimento, secondo il loro contenuto funzionale, procedendo ad una modifica del DGR 833/20216, ed approvato l’adeguamento dell’organizzazione del POR al nuovo assetto organizzativo delineato da MAIA 2.0, alle modifiche dei Regolamenti comunitari e all’evoluzione del SI.GE.CO del POR, modificando l’allegato 1 della DGR 970/2016 e ss.mm.ii, attribuendo, nello specifico, la Responsabilità dell’Azione 8.6 “Interventi per la Conciliazione” alla Sezione Inclusione Sociale Attiva;
- VISTO il Decreto del Presidente della Giunta regionale n. 403 del 10/11/2021, avente ad oggetto “DPGR 9 agosto 2017, n. 483 “Atto di organizzazione per l’attuazione del Programma Operativo FESRFSE 2’14-2020”. Adeguamenti al DPGR 22.01.2021, n.22 “Adozione Atto di Alta Organizzazione . Modello Organizzativo “Maia 2.0” e ss.mm.ii.;
- VISTA la Determinazione dirigenziale n. 430 del 16/05/2019, con la quale il Responsabile di Azione 8.6 ha conferito l’incarico di Responsabile di Sub-Azione 8.6.b dell’OT VIII – Azione 8.6 alla dr.ssa Francesca Venuleo;

Richiamati:

- il Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17.12.2013, pubblicato sulla GUUE del 20.12.2013, recante disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione, sul Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca, e che abroga il Regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio;
- il Regolamento (UE) n. 1304/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17.12.2013, pubblicato sulla GUUE del 20.12.2013, relativo al Fondo Sociale Europeo e che abroga il Regolamento (CE) n. 1081/2006 del Consiglio;
- il Regolamento (Ue) N. 1407/2013 della Commissione del 18 dicembre 2013 relativo all’applicazione degli articoli 107 e 108 del trattato sul funzionamento dell’Unione europea agli aiuti «de minimis»;
- il Regolamento Regionale del 18 Dicembre 2018, n. 18 - Modifiche del regolamento regionale 1 agosto 2014, n. 15 “Regolamento per la concessione di aiuti di importanza minore (de minimis) alle PMI ed abrogazione dei Regolamenti regionali 31 gennaio 2012, n. 2, 29 maggio 2012, n. 9, 20 agosto 2012, n. 19 e 7 febbraio 2013, n.1”;
- il Regolamento di esecuzione (UE) n. 1011/2014 della Commissione, recante modalità di esecuzione del regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto riguarda i modelli per la presentazione di determinate informazioni alla Commissione e le norme dettagliate concernenti gli scambi di informazioni tra beneficiari e autorità di gestione, autorità di certificazione, autorità di audit e organismi intermedi;
- il Regolamento delegato (UE) n. 480/2014 della Commissione del 3 marzo 2014 che integra il regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio recante disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione, sul Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca;

- il Regolamento delegato (UE) n. 240/2014 della Commissione Europea del 7.01.2014 recante un codice Europeo di condotta sul Partenariato nell'ambito dei fondi strutturali e d'investimento europei;
- il Regolamento di esecuzione (UE) n. 215/2014 della Commissione Europea del 7.03.2014 che stabilisce norme di attuazione del regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio, recante disposizioni comuni sul FESR, sul FSE, sul FC, sul FEASR e sul FEAMP;
- il Regolamento di esecuzione (UE) n. 821/2014 della Commissione Europea del 28.07.2014 recante modalità di applicazione del regolamento (UE) n. 1303/2013 per quanto riguarda le modalità dettagliate per il trasferimento e la gestione dei contributi dei programmi, le relazioni sugli strumenti finanziari, le caratteristiche tecniche delle misure di informazione e di comunicazione per le operazioni e il sistema di registrazione e memorizzazione dei dati;
- il Regolamento (UE, EURATOM) 2018/1046 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, (UE) n. 1301/2013, (UE) n. 1303/2013, (UE) n. 1304/2013, (UE) n. 1309/2013, (UE) n. 1316/2013, (UE) n. 223/2014, (UE) n. 283/2014 e la decisione n. 541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, EURATOM) n. 966/2012
- l'Accordo di Partenariato con l'Italia approvato con Decisione di esecuzione della Commissione C(2014) 8021 del 29.10.2014;
- l'Accordo di Partenariato relativo ai Fondi Strutturali e di investimento europei adottato dalla Commissione Europea con la Decisione C(2014)8041 finale, del 29.10.2014;
- il Programma Operativo FESR FSE 2014-2020 della Regione Puglia (di seguito POR Puglia 2014-2020), approvato con Decisione di esecuzione C(2015) 5854 dalla Commissione Europea in data 13 agosto 2015, da ultimo modificato con Decisione di esecuzione della Commissione C(2018) 7150 finale del 23 ottobre 2018;
- le Deliberazioni n. 582 del 26 aprile 2016 e 977 del 20 giugno 2017 con cui la Giunta Regionale ha preso atto del documento "Metodologia e criteri per la selezione delle operazioni del Programma Operativo FESR-FSE 2014-2020" approvato, ai sensi dell'art. 110 (2) lett. a) del Reg. (UE) n. 1303/2013, dal Comitato di Sorveglianza del POR Puglia 2014-2020;
- la Deliberazione della Giunta Regionale n. 1735 del 06.10.2015, avente ad oggetto "POR PUGLIA 2014-2020. Approvazione definitiva e presa d'atto della Decisione della Commissione Europea. Istituzione capitoli di spesa";
- la Deliberazione della Giunta Regione n.15 novembre 2018, n. 2029 avente ad oggetto "POR PUGLIA FESR FSE 2014-2020. Modifica del Programma Operativo. Presa d'atto della Decisione di esecuzione della Commissione Europea C(2018) 7150 del 23/10/2018".
- il D.P.R. del 5 febbraio 2018, n. 22 "Regolamento recante i criteri sull'ammissibilità delle spese per i programmi cofinanziati dai Fondi strutturali di investimento europei (SIE) per il periodo di programmazione 2014/2020" (GU n.71 del 26.03.2018);
- l'Atto Dirigenziale n. 39 del 21/06/2017, e ss.mm. e ii., avente ad oggetto "Adozione del documento descrittivo del Sistema di Gestione e Controllo del POR Puglia FESR-FSE 2014-2020 (Si.Ge.Co.) redatto ai sensi degli articoli 72, 73 e 74 del Regolamento (UE) n. 1303/2013";
- il Vademecum delle spese ammissibili al P.O. FSE 2014/2020, Coordinamento delle Regioni – Regione Toscana - Prot. 0934.18. coord. del 28.05.18.
- il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 come integrato dal D.Lgs. 10 agosto 2014, n. 126 "Disposizioni integrative e correttive del D.Lgs. 118/2011 recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della L. 42/2009;

- la Legge regionale 30 dicembre 2020, n. 35 Disposizioni per la formazione del bilancio di previsione 2021 e bilancio pluriennale 2021-2023 della Regione Puglia - legge di stabilità regionale 2021
- la Legge regionale 30 dicembre 2020, n. 36 “Bilancio di previsione della Regione Puglia per l’esercizio finanziario 2021 e bilancio pluriennale 2021-2023 della Regione Puglia”;
- la Deliberazione di Giunta regionale n. 71 del 18/01/2021 di approvazione del Documento tecnico di accompagnamento e del Bilancio finanziario gestionale 2021-2023.

Sulla base dell’istruttoria espletata dal Responsabile del procedimento amministrativo, rileva quanto segue:

Premesso che:

- il Programma Operativo Puglia FESR-FSE 2014/2020 (CCI 2014IT16M2OP002) adottato dalla Commissione europea a chiusura del negoziato formale con Decisione CE C(2015) 5854 del 13 agosto 2015 da ultimo modificato con Decisione di esecuzione della Commissione C(2018) 7150 finale del 23 ottobre 2018 all’OT VIII ha fissato gli obiettivi generali di intervento e le priorità di investimento per l’attuazione di una strategia regionale a sostegno dell’occupazione;
- nell’ambito del POR Puglia FESR-FSE 2014-2020, con la Sub-Azione 8.6b “**Misure di promozione del «welfare aziendale» e di nuove forme di organizzazione del lavoro family friendly**” si intende supportare la diffusione di misure di sostegno alla genitorialità e alla conciliazione vita-lavoro e lo sviluppo di modelli organizzativi family friendly a beneficio dei lavoratori/trici all’interno del tessuto produttivo pugliese.
- con D.G.R. n. 1557 del 2/08/2019 si è provveduto ad approvare gli indirizzi operativi per l’avvio delle procedure di selezione dei beneficiari dell’Azione 8.6 dell’O.T. VIII – PO FSE 214/2020 Sub Azione 8.6.a e Sub Azione 8.6b e ad attivare risorse complessive per l’attuazione della Sub Azione 8.6b per € 16.000.000,00 a valere sul PO FESR – FSE 2014/2020;
- con A.D. n. 195 del 9/03/2020 è stato approvato l’Avviso Pubblico “Attivazione di un Piano di Innovazione Family Friendly nelle PMI” (di seguito “Avviso”), e si è provveduto all’accertamento in entrata e all’assunzione dell’obbligazione giuridica non perfezionata della somma di € 14.500.000,00 in favore delle PMI pugliesi;
- con A.D. n.383 del 12/05/2020 si è provveduto ad approvare alcune modifiche e integrazioni all’Avviso, al fine di consentire il riconoscimento delle spese sostenute anche in data antecedente alla sottoscrizione del Disciplinare, a salvaguardia della riconoscibilità delle spese sostenute dai potenziali beneficiari dell’Avviso per la tempestiva attivazione di modalità di lavoro in remoto a causa dell’emergenza Covid-19, correggere alcuni errori materiali ed esplicitare l’inclusione dei liberi professionisti tra i beneficiari dell’Avviso;
- con A.D. n. 394 del 15/05/2020 si è provveduto a nominare i componenti del nucleo di Valutazione, chiamato a valutare le candidature ritenute ammissibili, sulla base dei criteri indicati dall’art.6.2 dell’Avviso, sotto il profilo del merito;
- con A.D. n. 478 del 16/06/2020 si è provveduto ad approvare le Linee Guida per il Monitoraggio e la rendicontazione dei Soggetti Beneficiari;
- Con A.D. n. 27 del 5/02/2021 si è provveduto ad approvare la Semplificazione degli adempimenti connessi alle procedure di rendicontazione e certificazione -Modifica paragrafo 5 e paragrafo 8 delle Linee guida per il Monitoraggio e la Rendicontazione dei soggetti Beneficiari approvate con D.D. n.478 del 16/06/2020.
- con A.D. n. 689 del 19/10/2020 si è provveduto ad approvare le Linee Guida per il Monitoraggio e la rendicontazione delle attività di formazione e accompagnamento;

Considerato che:

- le richiamate Linee Guida per il Monitoraggio e la rendicontazione delle attività di formazione e accompagnamento prevedono, relativamente alle attività di formazione e accompagnamento in presenza (par.3.1), l'apposizione nei registri della firma digitale del legale rappresentante della relativa marcatura entro un'ora dal termine della lezione;
- sono pervenute numerose segnalazioni dai beneficiari circa la difficoltà di adempiere a tale disposizione a causa di problematiche di ordine tecnico e organizzativo;

Ritenuto, per le motivazioni sopra riportate:

- di provvedere ad approvare la seguente modifica al par.3.1. Attività di formazione e accompagnamento in presenza delle Linee Guida per il Monitoraggio e la rendicontazione delle attività di formazione e accompagnamento approvate con A.D. n. 689 del 19/10/2020, di cui all'Allegato 1, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento: "Relativamente alle azioni di formazione e accompagnamento del personale (di seguito "attività formativa") erogate in presenza, i Beneficiari dei finanziamenti dovranno scansionare il foglio registro presenze (schema B allegato alle presenti Linee Guida), contenente:
 - le firme e gli orari di entrata e di uscita dei discenti (pena il mancato riconoscimento delle ore effettuate);
 - le firme dei Docenti, pena il mancato riconoscimento dell'intera giornata effettuata;
 - la firma del Referente di progetto, pena il mancato riconoscimento dell'intera giornata effettuata;
 - la firma del Legale rappresentante, pena il mancato riconoscimento dell'intera giornata effettuata;
 - la descrizione dell'attività formativa o di accompagnamento erogata, compatibile con i moduli del progetto approvato, pena il mancato riconoscimento dell'intera giornata effettuata;
 - L'invio dei registri giornalieri raccolti dovrà avvenire nelle stesse modalità relative alla restante documentazione di spesa, in occasione delle rendicontazioni intermedie e finali di cui al punto 5.2 delle "Linee Guida per il Monitoraggio e la Rendicontazione dei Soggetti Beneficiari" approvate con D.D. n.478 del 16/06/2020;
- di provvedere ad adeguare alla richiamata modifica la modulistica relativa al Registro Presenze approvando lo "Schema B) Foglio Registri presenze di cui all'Allegato 2, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

**Verifica ai sensi del Regolamento UE n. 679/2016
e del D.lgs. n. 196/2003, come modificato dal D.lgs. n. 101/2018**

Garanzie alla riservatezza

La pubblicazione dell'atto all'albo, salve le garanzie previste dalla legge n. 241/1990 e dal Dlgs n.33/2013 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal Regolamento (UE) n. 679/2016 e dal D.lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii in materia di protezione dei dati personali, nonché dal vigente Regolamento regionale n.5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili; qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, essi sono trasferiti in documenti separati, esplicitamente richiamati.

Sezione adempimenti contabili di cui al D.Lgs. n. 118/2011 e s.m.i.

Il presente provvedimento non comporta alcun mutamento qualitativo o quantitativo di entrata o di spesa né a carico del Bilancio regionale né a carico di Enti i cui creditori potrebbero rivalersi sulla Regione.

Tutto ciò premesso e considerato

La Dirigente ad interim
della Sezione Inclusione Sociale Attiva

- sulla base delle risultanze istruttorie di cui innanzi;
- viste le attestazioni in calce al presente provvedimento;
- ritenuto di dover provvedere in merito

D E T E R M I N A

1. che quanto esposto in premessa è parte sostanziale del presente dispositivo e si intende integralmente riportato;
2. di approvare la seguente modifica al par.3.1. Attività di formazione e accompagnamento in presenza delle Linee Guida per il Monitoraggio e la rendicontazione delle attività di formazione e accompagnamento approvate con A.D. n. 689 del 19/10/2020, di cui all'Allegato 1, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento: "Relativamente alle azioni di formazione e accompagnamento del personale (di seguito "attività formativa") erogate in presenza, i Beneficiari dei finanziamenti dovranno scansionare il foglio registro presenze (schema B allegato alle presenti Linee Guida), contenente:
 - le firme e gli orari di entrata e di uscita dei discenti (pena il mancato riconoscimento delle ore effettuate);
 - le firme dei Docenti, pena il mancato riconoscimento dell'intera giornata effettuata;
 - la firma del Referente di progetto, pena il mancato riconoscimento dell'intera giornata effettuata;
 - la firma del Legale rappresentante, pena il mancato riconoscimento dell'intera giornata effettuata;
 - la descrizione dell'attività formativa o di accompagnamento erogata, compatibile con i moduli del progetto approvato, pena il mancato riconoscimento dell'intera giornata effettuata;
 - L'invio dei registri giornalieri raccolti dovrà avvenire nelle stesse modalità relative alla restante documentazione di spesa, in occasione delle rendicontazioni intermedie e finali di cui al punto 5.2 delle "Linee Guida per il Monitoraggio e la Rendicontazione dei Soggetti Beneficiari" approvate con D.D. n.478 del 16/06/2020;
3. di approvare l'adeguamento alla richiamata modifica dello Io "Schema B) Foglio Registri presenze, di cui all'Allegato 2, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
4. che il presente provvedimento:
 - a. non è assoggettato agli obblighi di cui agli articoli 26 e 27 del D.Lgs 14 marzo 2013 n. 33 e s.m.i;
 - b. è redatto in forma integrale nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.Lgs 196/2003 nonché dal R.R. n. 5/2006 in materia di protezione dei dati personali;
 - c. sarà pubblicato all'albo degli atti dirigenziali presso la Sezione Promozione della Salute e del Benessere;
 - d. sarà trasmesso in copia conforme all'originale al Segretariato Generale della Giunta Regionale;
 - e. sarà pubblicato sul sito ufficiale della Regione Puglia: www.regione.puglia.it e su por.regione.puglia.it
 - f. sarà trasmesso in copia all'Assessore al Welfare;
 - g. sarà pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia;
 - h. è composto da n. 7 pagine e 2 Allegati parti integranti e sostanziali;
 - i. è adottato in originale;

La Dirigente ad interim
della Sezione Inclusione Sociale Attiva
Dr. ssa Laura Liddo



**REGIONE
PUGLIA**

PUGLIA
FESR-FSE
2014/2020
Il futuro alla portata di tutti

Allegato 1

ASSESSORATO AL WELFARE
DIPARTIMENTO WELFARE
SEZIONE INCLUSIONE SOCIALE ATTIVA
SERVIZIO MINORI FAMIGLIE E PARI OPPORTUNITA'

PO FESR-FSE PUGLIA 2014-2020

Asse VIII - Promuovere la sostenibilità e la qualità dell'occupazione e il sostegno alla mobilità professionale

Azione 8.6 Interventi per la conciliazione

Sub-Azione 8.6b "Misure di promozione del «welfare aziendale» e di nuove forme di organizzazione del lavoro family friendly".

Avviso pubblico "Attivazione di un Piano di Innovazione Family Friendly nelle PMI" – D.D. n. 195 del 9/03/2020 e ss.mm. di cui alla D.D. n. 383 del 12/05/2020

Modifica paragrafo 3.1 "Attività di formazione e accompagnamento in presenza" delle Linee guida per il Monitoraggio e la Rendicontazione delle attività di formazione e accompagnamento approvate con D.D. n. 689 del 19/10/2020

Firmato digitalmente da
LAURA LIDDO
O = Regione Puglia
Firmato il 29/11/2021 20:46
Seriale Certificato: 691626

1. DISPOSIZIONI GENERALI

Le presenti Disposizioni modificano quanto previsto dal paragrafo 3.1 "Attività di formazione e accompagnamento in presenza" delle Linee Guida per il Monitoraggio e la Rendicontazione delle attività di formazione e accompagnamento approvate con D.D. n. 689 del 19/10/2020. Per tutto quanto non richiamato specificamente nel presente documento si rinvia alle richiamate Linee Guida.

2. MODIFICA PARAGRAFO 3.1.

Il paragrafo 3.1 "Attività di formazione e accompagnamento in presenza" delle Linee Guida approvate con D.D. n. 689 del 19/10/2020 è così modificato:

3.1. Attività di formazione e accompagnamento in presenza

Relativamente alle azioni di formazione e accompagnamento del personale (di seguito "attività formativa") erogate in presenza, i Beneficiari dei finanziamenti dovranno scansionare il foglio registro presenze (schema B allegato alle presenti Linee Guida), contenente:

- le firme e gli orari di entrata e di uscita dei discenti (pena il mancato riconoscimento delle ore effettuate);
- le firme dei Docenti, pena il mancato riconoscimento dell'intera giornata effettuata;
- la firma del Referente di progetto, pena il mancato riconoscimento dell'intera giornata effettuata;
- la firma del Legale rappresentante, pena il mancato riconoscimento dell'intera giornata effettuata;
- la descrizione dell'attività formativa o di accompagnamento erogata, compatibile con i moduli del progetto approvato, pena il mancato riconoscimento dell'intera giornata effettuata;

L'invio dei registri giornalieri raccolti dovrà avvenire nelle stesse modalità relative alla restante documentazione di spesa, in occasione delle rendicontazioni intermedie e finali di cui al punto 5.2 delle "Linee Guida per il Monitoraggio e la Rendicontazione dei Soggetti Beneficiari" approvate con D.D. n.478 del 16/06/2020.

Allegato 2

SCHEMA B) – Foglio Registro Presenze



**REGIONE
PUGLIA**



Asse VIII - Azione 8.6 - "Interventi rivolti alle donne per la conciliazione" - Sub-Azione 8.6b - "Misure di promozione del «welfare aziendale» e di nuove forme di organizzazione del lavoro family friendly"

Avviso Pubblico - "Attivazione di un Piano di Innovazione Family Friendly nelle PMI"

Codice Cup _____

Soggetto Beneficario _____

Denominazione progetto _____

SEDE _____

Modulo formativo _____

REGISTRO DEL _____

PROGRAMMA SVOLTO



Firma Docenti

N.	LAVORATORE	INGRESSO		USCITA		da ore ____ a ore ____ da ore ____ a ore ____
		ORA	FIRMA	ORA	FIRMA	
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						

Firma Responsabile di progetto _____

Totale presenze allievi del giorno N. ____

da ore ____ a ore ____

Il Legale rappresentante
