



Commissione di valutazione ai sensi dell'art. 8 dell'Avviso pubblico per la selezione di interventi per la valorizzazione e la fruizione del patrimonio culturale appartenente ad enti ecclesiastici, adottato con Determinazione della Sezione Valorizzazione Territoriale numero 8 del 08.03.2019

Verbale n. 40 del 06 febbraio 2020

L'anno 2020, il giorno 06 del mese di febbraio alle ore 09:30, presso la sede della Sezione Valorizzazione Territoriale, sala riunioni del padiglione n. 107 della Fiera del Levante – Lungomare Starita n. 4 in Bari, riprende la seduta per i lavori della Commissione di valutazione ai sensi dell'art. 8 dell'Avviso pubblico *per la selezione di interventi per la valorizzazione e la fruizione del patrimonio culturale appartenente ad enti ecclesiastici*, sospesa a causa dell'elevato numero di domande da esaminare il 21, il 28, il 30 gennaio e il 04 febbraio 2020.

La Commissione di valutazione delle domande presentate a valere sull'Avviso pubblico *per la selezione di interventi per la valorizzazione e la fruizione del patrimonio culturale appartenente ad enti ecclesiastici*, nominata con Determinazione Dirigenziale della Sezione Valorizzazione Territoriale numero 8 del 08.03.2019, risulta composta da:

- Avv. Silvia Pellegrini - Dirigente della Sezione Valorizzazione Territoriale, Presidente
- Avv. Massimiliano Colonna - Dirigente del Servizio Istituti e Luoghi della Cultura, Componente
- Dott. Antonio Lombardo - Responsabile di sub Azione 6.7 del POR Puglia 2014/2020, Componente
- Ing. Alessandro Perago - esperto tecnico, Componente
- Ing. Luciana Ricchiuti – Posizione Organizzativa “Responsabile per gli investimenti ed il monitoraggio delle aree industriali e degli insediamenti produttivi” della Sezione Competitività e Ricerca dei Sistemi produttivi, Componente e Segretario

individuati in ragione della partecipazione alla Commissione a titolo gratuito e senza la corresponsione di alcun compenso, nonché delle esperienze e competenze tecniche in materia di beni culturali e in verifiche e controlli inerenti ai progetti finanziati con fondi strutturali europei.

Constatata la presenza di tutti i citati componenti, la Presidente Avv. Silvia Pellegrini dà atto della regolare costituzione della Commissione di valutazione.

La segretaria comunica che in data 04/02/2020 è pervenuta tramite pec una richiesta di riesame da parte dell'ente ecclesiastico di culto “Diocesi di Conversano – Monopoli”.

La commissione, con riferimento alle deduzioni ivi esposte, si riporta alla scheda di inammissibilità elaborata in contraddittorio con l'attuale richiedente, nella quale già vi è evidenza delle motivazioni che hanno indotto alla pronuncia di inammissibilità e alla quale si rimette. La Commissione, quindi, non ritiene le motivazioni esposte nell'istanza di riesame idonee a superare il giudizio di inammissibilità, che pertanto conferma.



La commissione alle ore 10:05, alla presenza di don Giancarlo Borelli, rappresentante legale dell'ente ecclesiastico di culto "Parrocchia Santa Maria del Carmine", sito in San Nicandro Garganico (FG), procede alla verifica della documentazione presentata per il progetto "*Valorizzazione e fruizione della Chiesa Santa Maria di Devia*", da realizzare presso la Chiesa Santa Maria di Devia sita in San Nicandro Garganico (FG), al fine di valutarne l'ammissibilità ai sensi dell'articolo 7 dell'Avviso Pubblico.

Alle ore 11:10 don Giancarlo Borelli chiede una sospensione della consegna della documentazione, che la Commissione concede.

La commissione alle ore 11:15, alla presenza di padre Filippo D'Alessandro, rappresentante legale dell'ente ecclesiastico di culto "Ente Chiesa Santa Maria del Pozzo", sito in Capurso (BA), procede alla verifica della documentazione presentata per il progetto "*Madonna del Pozzo Experience*", al fine di valutarne l'ammissibilità ai sensi dell'articolo 7 dell'Avviso Pubblico.

A seguito dell'esame della documentazione, viene compilata, ai sensi dell'articolo 8 dell'Avviso, la Check list "valutazione ammissibilità domanda", che si allega al presente verbale (allegato 1), sottoscritta per ricevuta e di cui si rilascia copia al rappresentante legale in segno di attestazione dei documenti presentati.

La domanda presentata dall'ente ecclesiastico di culto "Ente Chiesa Santa Maria del Pozzo" risulta completa e viene dichiarata ammissibile alla successiva fase di valutazione.

Alle ore 11:45 la Commissione si riunisce in seduta riservata per procedere con la valutazione di merito come previsto all'articolo 9 dell'Avviso, compilando la relativa Check List, a cui viene attribuito il numero 27 come ordine di numerazione delle Check List per "attribuzione punteggio al progetto candidato" e che viene secretata dalla Segretaria. La seduta riservata si chiude alle ore 12:00.

La commissione alle ore 12:05, alla presenza di don Giancarlo Borelli, rappresentante legale dell'ente ecclesiastico di culto "Parrocchia Santa Maria del Carmine", sito in San Nicandro Garganico (FG), riprende la verifica della documentazione presentata per il progetto "*Valorizzazione e fruizione della Chiesa Santa Maria di Devia*", da realizzare presso la Chiesa Santa Maria di Devia sita in San Nicandro Garganico (FG), al fine di valutarne l'ammissibilità ai sensi dell'articolo 7 dell'Avviso Pubblico.

A seguito dell'esame della documentazione, viene compilata, ai sensi dell'articolo 8 dell'Avviso, la Check list "valutazione ammissibilità domanda", che si allega al presente verbale (allegato 2), sottoscritta per ricevuta e di cui si rilascia copia al rappresentante legale in segno di attestazione dei documenti presentati.

La domanda presentata dall'ente ecclesiastico "Parrocchia Santa Maria del Carmine" risulta incompleta e viene dichiarata inammissibile alla successiva fase di valutazione.



La commissione alle ore 12:20, alla presenza dell'ing. Antonio Lepore, delegato da don Giancarlo Polito con delega formale (allegato 3), rappresentante legale dell'ente ecclesiastico di culto "Parrocchia di Santa Maria della Luce in San Matteo", sito in Lecce (LE), procede alla verifica della documentazione presentata per il progetto *"Recupero della chiesa di San Matteo in Lecce – il Pantheon del barocco leccese"*, al fine di valutarne l'ammissibilità ai sensi dell'articolo 7 dell'Avviso Pubblico.

A seguito dell'esame della documentazione, il soggetto proponente decide di ritirare con atto formale (allegato 4) la domanda presentata, non procedendo al deposito di alcuna documentazione in data odierna.

La commissione alle ore 13:05, alla presenza dell'arch. Fabrizio Ghio, delegato da don Nik Pace con delega formale (allegato 5), rappresentante legale dell'ente ecclesiastico di culto "Parrocchia San Nicola di Mira", sito in Lecce (LE), procede alla verifica della documentazione presentata per il progetto *"Il Salento bizantino: la Chiesa di San Nicola di Mira a Lecce e la riscoperta di una presenza"*, al fine di valutarne l'ammissibilità ai sensi dell'articolo 7 dell'Avviso Pubblico.

Alle ore 13:35 l'arch. Fabrizio Ghio chiede una sospensione della consegna della documentazione, che la Commissione concede.

La commissione alle ore 13:40, alla presenza di padre Luca Fracasso, delegato da padre Francesco Zangaro con delega formale (allegato 6), rappresentante legale dell'ente ecclesiastico di culto "Ente Ecclesiastico Provincia del Sacro Costato della Congregazione dei PP. Passionisti", sito in Manduria (TA), procede alla verifica della documentazione presentata per il progetto *"Interventi per la valorizzazione e la fruizione del convento dei Passionisti di Novoli"*, da realizzare presso il Convento dei Passionisti sito in Novoli (LE), al fine di valutarne l'ammissibilità ai sensi dell'articolo 7 dell'Avviso Pubblico.

A seguito dell'esame della documentazione, viene compilata, ai sensi dell'articolo 8 dell'Avviso, la Check list "valutazione ammissibilità domanda", che si allega al presente verbale (allegato 7), sottoscritta per ricevuta e di cui si rilascia copia al delegato dal rappresentante legale in segno di attestazione dei documenti presentati.

La domanda presentata dall'ente ecclesiastico "Ente Ecclesiastico Provincia del Sacro Costato della Congregazione dei PP. Passionisti" risulta incompleta e viene dichiarata inammissibile alla successiva fase di valutazione.

La commissione alle ore 14:40, alla presenza dell'arch. Fabrizio Ghio, delegato da don Nik Pace con delega formale (allegato 5), rappresentante legale dell'ente ecclesiastico di culto "Parrocchia San Nicola di Mira", sito in Lecce (LE), riprende la verifica della documentazione presentata per il progetto *"Il Salento bizantino: la Chiesa di San Nicola di Mira a Lecce e la riscoperta di una presenza"*, al fine di valutarne l'ammissibilità ai sensi dell'articolo 7 dell'Avviso Pubblico.



A seguito dell'esame della documentazione, il soggetto proponente decide di ritirare con atto formale (allegato 8) la domanda presentata, non procedendo al deposito di alcuna documentazione in data odierna.

La seduta si sospende alle ore 14:55 per riprendere il prosieguo dei lavori alla data dell'11 febbraio 2020 con l'esame delle domande pervenute nel periodo compreso tra il 14.01.2020 e il 20.01.2020, ed in particolare quelle trasmesse dai seguenti enti ecclesiastici:

1. Casa generalizia della Pia società torinese di S. Giuseppe – Opera S. Michele (Foggia);
2. Rettoria di S. Lorenzo (San Severo);
3. Parrocchia Maria SS. Della Libera e S. Sebastiano (San Severo);
4. Arciconfraternita dell'Orazione e morte di Nostro Signore Gesù Cristo (San Severo);
5. Capitolo della Cattedrale (Lucera).

Si dà atto che tutte le decisioni sono state assunte all'unanimità da tutti i componenti della Commissione.

Il presente verbale, letto e approvato, viene sottoscritto dai componenti della Commissione.

Avv. Silvia Pellegrini – Presidente

Dott. Massimiliano Colonna – Componente

Dott. Antonio Lombardo – Componente

Ing. Alessandro Perago – Componente

Ing. Luciana Ricchiuti – Componente e Segretario

1

Allegato

Format check list per valutazione ammissibilità domanda

Soggetto Proponente	Ente Chiesa Santa Maria del Pozzo - Capurso
Soggetto Gestore	-
Titolo progetto	Madonna del Pozzo Experience
Data di incontro	06/02/2020
Data e ora invio PEC (Articolo 6 comma 1 lettera a) - Avviso Pubblico)	19/01/2020 alle ore 18:31:55
Importo richiesto	€ 969.293,36
Soggetti presenti in data 06/02/2020	Padre Filippo D'Alessandro

Categoria di appartenenza (Articolo 4 comma 2 dell'Avviso)	1	2
L'istante si è presentato con la documentazione richiesta come previsto all'articolo 7 comma 1 dell'Avviso Pubblico?	SI	NO
La commissione dichiara inammissibile la domanda come previsto all'articolo 8 dell'Avviso Pubblico.	SI	NO

Domanda e documentazione allegata in originale

Atto di costituzione dell'Ente ecclesiastico civilmente riconosciuto e provvedimento di riconoscimento, ai sensi di quanto disposto dall'art. 8 della Costituzione.	SI	NO
Atto attestante la disponibilità dei beni per i quali si chiede il contributo, ai sensi dell'art. 2 lett. f) dell'Avviso; tale disponibilità deve permanere almeno per dieci anni dal completamento dell'intervento (ai sensi dell'art. 2 punto 14) del Reg. (UE) n. 1303/2013).	SI	NO
Dichiarazione attestante che i beni cui fa riferimento l'intervento sono "Beni del Patrimonio Culturale o Istituti e Luoghi della Cultura", come definiti nell'art. 2, lett. h), dell'Avviso.	SI	NO
Atto formale del Soggetto proponente da cui si evinca la destinazione del bene oggetto dell'intervento per le finalità previste dall' Avviso e per un periodo di durata almeno sino al decimo anno successivo al completamento dell'intervento ai sensi dell'art. 2 punto 14 del Reg. (UE) n. 1303/2013.	SI	NO
Atto formale del Soggetto proponente da cui si evinca l'assunzione dell'impegno circa l'obbligo di garantire, anche con risorse proprie, i servizi culturali funzionalmente connessi alla realizzazione e/o fruizione dell'intervento per i 5 (cinque) anni successivi al completamento dello stesso ai sensi dell'art. 2 punto 14) del Reg. (UE) n. 1303/2013, nonché l'assunzione dell'impegno circa l'obbligo di garantire l'erogazione gratuita al pubblico di tutti i servizi funzionali all'attuazione dell'intervento fino al completamento dello stesso ai sensi dell'art. 2 punto 14) del Reg. (UE) n. 1303/2013.	SI	NO
Scheda informativa di sintesi della proposta candidata a contributo a valere sull'Avviso, redatta secondo il modello di cui all'Allegato B) - parte integrante e sostanziale dell'Avviso con specifico riferimento ai sub-criteri di valutazione di cui al successivo art. 10 dell'Avviso.	SI	NO
Cronoprogramma, comprendente le date di inizio e di conclusione e piena fruibilità/funzionalità dell'intervento proposto.	SI	NO

11

Handwritten signature and initials.

Piano di gestione economico – finanziario del bene, per un periodo temporale non inferiore a dieci anni dalla data di completamento dell'intervento ai sensi dell'art. 2 punto 14) del Reg. (UE) n. 1303/2013, che contenga analisi e previsioni relative alla sostenibilità finanziaria, economica e istituzionale degli investimenti, anche sulla base di una realistica previsione della domanda attesa, della chiara identificazione dei risultati attesi dal progetto e della messa a punto di un adeguato sistema organizzativo e di gestione.	SI	NO		
Atto di nomina del Responsabile Unico del Procedimento per la realizzazione dell'intervento.	SI	NO		
Elaborati progettuali afferenti a:	SI	NO		
Progetto esecutivo	SI	NO		
Progetto di forniture	SI	NO		
Atto di verifica preventiva della progettazione ai sensi dell'articolo 26 del Decreto Legislativo 50 del 2016 e ss.mm.ii. e dell'articolo 21 del Decreto 22 agosto 2017, n. 154 - Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo – a firma del Responsabile Unico del Procedimento formalmente nominato.	SI	NO		
Atto/i di approvazione degli elaborati progettuali.	SI	NO		
Documentazione atta a dimostrare il coinvolgimento della cittadinanza e/o degli attori non istituzionali.	SI	NO		Non applicabile
In caso di partecipazione con risorse aggiuntive da parte del Soggetto proponente, documentazione amministrativo-contabile relativa allo stanziamento a copertura di tali risorse, da cui si evinca che le stesse concorrono al raggiungimento del costo complessivo dell'intervento e sono riportate come voci all'interno del quadro economico di progetto.	SI	NO		Non applicabile
Indirizzo di posta elettronica certificata a cui si desidera ricevere le comunicazioni relative al procedimento di cui all'Avviso	SI	NO		
Documento di identità del legale rappresentante del Soggetto che presenta la domanda ed, in ogni caso, anche del Soggetto proponente	SI	NO		

Caso 1 - Progetto Esecutivo (DM 154/2017)

a) relazione generale;	SI	NO	Dichiarazione RUP
b) relazioni specialistiche;	SI	NO	Dichiarazione RUP
c) gli elaborati grafici comprensivi anche di quelli delle strutture e degli impianti;	SI	NO	Dichiarazione RUP
d) calcoli esecutivi delle strutture e degli impianti;	SI	NO	Dichiarazione RUP
e) il piano di monitoraggio e manutenzione dell'opera e delle sue parti;	SI	NO	Dichiarazione RUP
f) il piano di sicurezza e di coordinamento;	SI	NO	Dichiarazione RUP
g) computo metrico estimativo e quadro economico;	SI	NO	Dichiarazione RUP
h) cronoprogramma;	SI	NO	Dichiarazione RUP
i) elenco dei prezzi unitari e eventuali analisi;	SI	NO	Dichiarazione RUP
l) il capitolato speciale di appalto e schema di contratto.	SI	NO	Dichiarazione RUP

Il Rappresentante legale dichiara che l'importo richiesto a finanziamento come indicato nell'allegato B (Scheda Informativa di Sintesi) ammonta a euro 969293,36. Il Rappresentante legale dichiara che le voci di entrata relative a canoni di gestione, autoproduzione dei laboratori e produzione laboratori artistici digitali/restauro, integrano liberalità e come tali non possono essere considerati come corrispettivi di una prestazione.

A seguito dell'attività di verifica documentale e progettuale emerge quanto segue:

La domanda di contributo è completa e per tale motivo passa alla fase di attribuzione del punteggio come previsto all'articolo 9 dell'Avviso Pubblico

SI	NO
----	----

Il soggetto proponente dichiara di essere consapevole di poter presentare una sola domanda di concessione del contributo; in caso di presentazione di più domande, anche se riferibili a beni diversi, tutte le successive domande presentate, rispetto alla presente, saranno dichiarate inammissibili e, pertanto, non valutate.

Soggetto istante

Firma

[Signature]

Membri della commissione

[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]

2
Allegato

Format check list per valutazione ammissibilità domanda

Soggetto Proponente
Soggetto Gestore
Titolo progetto
Data di incontro
Data e ora invio PEC (Articolo 6 comma 1 lettera b) - Avviso Pubblico
Importo richiesto
Soggetti presenti in data 06/02/2020

Parrocchia Santa Maria del Carmine
Soggetto Gestore
Valorizzazione e fruizione della chiesa Santa Maria di Devia
06/02/2020

19/01/2020 alle ore 21:11:48

€ 1.000.000,00

Legale Rappresentante Don Giancarlo Borrelli

Categoria di appartenenza (Articolo 4 comma 2 dell'Avviso)	1	2
L'istante si è presentato con la documentazione richiesta come previsto all'articolo 7 comma 1 dell'Avviso Pubblico?	SI	NO
La commissione dichiara inammissibile la domanda come previsto all'articolo 8 dell'Avviso Pubblico.	SI	NO

Domanda e documentazione allegata in originale

Atto di costituzione dell'Ente ecclesiastico civilmente riconosciuto e provvedimento di riconoscimento, ai sensi di quanto disposto dall'art. 8 della Costituzione.	SI	NO	
Atto attestante la disponibilità dei beni per i quali si chiede il contributo, ai sensi dell'art. 2 lett. f) dell'Avviso; tale disponibilità deve permanere almeno per dieci anni dal completamento dell'intervento (ai sensi dell'art. 2 punto 14) del Reg. (UE) n. 1303/2013).	SI	NO	
Dichiarazione attestante che i beni cui fa riferimento l'intervento sono "Beni del Patrimonio Culturale o Istituti e Luoghi della Cultura", come definiti nell'art. 2, lett. h), dell'Avviso.	SI	NO	
Atto formale del Soggetto proponente da cui si evinca la destinazione del bene oggetto dell'intervento per le finalità previste dall'Avviso e per un periodo di durata almeno sino al decimo anno successivo al completamento dell'intervento ai sensi dell'art. 2 punto 14 del Reg. (UE) n. 1303/2013.	SI	NO	
Atto formale del Soggetto proponente da cui si evinca l'assunzione dell'impegno circa l'obbligo di garantire, anche con risorse proprie, i servizi culturali funzionalmente connessi alla realizzazione e/o fruizione dell'intervento per i 5 (cinque) anni successivi al completamento dello stesso ai sensi dell'art. 2 punto 14) del Reg. (UE) n. 1303/2013, nonché l'assunzione dell'impegno circa l'obbligo di garantire l'erogazione gratuita al pubblico di tutti i servizi funzionali all'attuazione dell'intervento fino al completamento dello stesso ai sensi dell'art. 2 punto 14) del Reg. (UE) n. 1303/2013.	SI	NO	
Scheda informativa di sintesi della proposta candidata a contributo a valere sull'Avviso, redatta secondo il modello di cui all'Allegato B) - parte integrante e sostanziale dell'Avviso con specifico riferimento ai sub-criteri di valutazione di cui al successivo art. 10 dell'Avviso.	SI	NO	
Cronoprogramma, comprendente le date di inizio e di conclusione e piena fruibilità/funzionalità dell'intervento proposto.	SI	NO	
Piano di gestione economico - finanziario del bene, per un periodo temporale non inferiore a dieci anni dalla data di completamento dell'intervento ai sensi dell'art. 2 punto 14) del Reg. (UE) n. 1303/2013, che contenga analisi e previsioni relative alla sostenibilità finanziaria, economica e istituzionale degli investimenti, anche sulla base di una realistica previsione della domanda attesa, della chiara identificazione dei risultati attesi dal progetto e della messa a punto di un adeguato sistema organizzativo e di gestione.	SI	NO	Il Piano di Gestione presenta presupposti tali da identificare l'intervento proposto come aiuto di stato, in contrasto con quanto dichiarato dal soggetto proponente nell'Allegato A - Domanda di concessione di contributo. Le entrate tariffarie coprono interamente i costi di gestione in violazione di quanto previsto dalla comunicazione della Commissione sulla nozione di aiuto di stato (2016/C262/01.34) laddove è chiarito che "il fatto che i visitatori di una istituzione culturale... accessibile al pubblico siano tenuti a versare un contributo in denaro che copra solo una frazione del costo effettivo non modifica il carattere non economico di tale attività".
Atto di nomina del Responsabile Unico del Procedimento per la realizzazione dell'intervento.	SI	NO	
Elaborati progettuali afferenti a:	SI	NO	
Progetto esecutivo	SI	NO	
Progetto di servizi	SI	NO	

ALLEGATO 2

Progetto di fornitura		NO	SI
Atto di verifica preventiva della progettazione ai sensi dell'articolo 26 del Decreto Legislativo 50 del 2016 e ss.mm.ii. e dell'articolo 21 del Decreto 22 agosto 2017, n. 154 - Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo - a firma del Responsabile Unico del Procedimento formalmente nominato.		☒	☒
L'articolo 21 del DM 154/2017, prescrive espressamente che l'attività di verifica per interventi su beni culturali immobili, sia effettuata avvalendosi di un funzionario tecnico, appartenente ai ruoli della pubblica amministrazione, con profilo professionale di architetto, in possesso di specifica esperienza e capacità professionale coerente con l'intervento, che non abbia partecipato alla redazione del progetto. L'articolo 21 del DM 154/2017, prescrive espressamente che l'attività di verifica per interventi su beni mobili culturali, superfici decorate di beni architettonici e materiali storici di beni immobili di interesse storico artistico o archeologico, sia effettuata avvalendosi di un funzionario tecnico, appartenente ai ruoli della pubblica amministrazione, con profilo professionale di restauratore, in possesso di specifica esperienza e capacità professionale coerente con l'intervento, che non abbia partecipato alla redazione del progetto.		☒	☒
Atto/i di approvazione degli elaborati progettuali.		☒	☒
Documentazione atta a dimostrare il coinvolgimento della cittadinanza e/o degli attori non istituzionali.		☒	☒
In caso di compartecipazione con risorse aggiuntive da parte del Soggetto proponente, documentazione amministrativo-contabile relativa allo stanziamento a copertura di tali risorse, da cui si evinca che le stesse concorrono al raggiungimento del costo complessivo dell'intervento e sono riportate come voci all'interno del quadro economico di progetto.		☒	☒
Indirizzo di posta elettronica certificata a cui si desidera ricevere le comunicazioni relative al procedimento di cui all'Avviso		☒	☒
Documento di identità del legale rappresentante del Soggetto che presenta la domanda ed, in ogni caso, anche del Soggetto proponente		☒	☒

Caso 1 - Progetto Esecutivo (DM 154/2017)

a) relazione generale;	☒	☒	NO	SI	Il corpo progettuale non presenta una relazione specifica per la verifica del rispetto dei requisiti igienico - sanitari e abbattimento barriere architettoniche, in coerenza con l'articolo 24 comma 1 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.
b) relazioni specialistiche;	☒	☒	☒	☒	
c) gli elaborati grafici comprensivi anche di quelli delle strutture e degli impianti;	☒	☒	☒	☒	
d) calcoli esecutivi delle strutture e degli impianti;	☒	☒	☒	☒	
e) il piano di monitoraggio e manutenzione dell'opera e delle sue parti;	☒	☒	☒	☒	
f) il piano di sicurezza e di coordinamento;	☒	☒	☒	☒	
g) computo metrico estimativo e quadro economico;	☒	☒	☒	☒	
h) cronoprogramma;	☒	☒	☒	☒	
i) elenco dei prezzi unitari e eventuali analisi;	☒	☒	☒	☒	
j) il capitolato speciale di appalto e schema di contratto.	☒	☒	☒	☒	

Caso 2 - Progetto servizi unico livello (Art. 23 D. Lgs. 50/2016)

a) la relazione tecnica-illustrativa con riferimento al contesto in cui è inserito il servizio;	☒	☒	☒	☒	
b) le indicazioni e disposizioni per la stesura dei documenti inerenti la sicurezza di cui all'articolo 26, comma 3, del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81 - DUVRI	☒	☒	☒	☒	
c) il calcolo degli importi per l'acquisizione dei servizi, con indicazione degli oneri della sicurezza non soggetti a ribasso;	☒	☒	☒	☒	
d) il prospetto economico degli oneri complessivi necessari per l'acquisizione dei servizi;	☒	☒	☒	☒	
e) il capitolato speciale descrittivo e prestazionale, comprendente le specifiche tecniche, l'indicazione dei requisiti minimi che le offerte devono comunque garantire e degli aspetti che possono essere oggetto di variante migliorativa e conseguentemente, i criteri premiali da applicare alla valutazione delle offerte in sede di gara, l'indicazione di altre circostanze che potrebbero determinare la modifica delle condizioni negoziali durante il periodo di validità, fermo restando il divieto di modifica sostanziale.	☒	☒	☒	☒	

A seguito dell'attività di verifica documentale e progettuale emerge quanto segue:

ALLEGATO 2

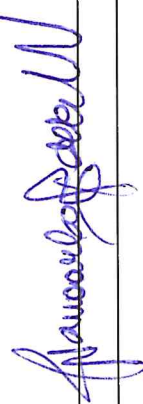
SI	☒	NO
----	--	----

La domanda di contributo è completa e per tale motivo passa alla fase di attribuzione del punteggio come previsto all'articolo 9 dell'Avviso Pubblico

Il soggetto proponente dichiara di essere consapevole di poter presentare una sola domanda di concessione del contributo; in caso di presentazione di più domande, anche se riferibili a beni diversi, tutte le successive domande presentate, rispetto alla presente, saranno dichiarate inammissibili e, pertanto, non valutate.

Soggetto istante

Firma



Membrì della commissione





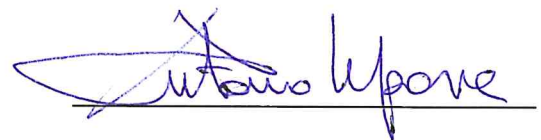

ALLEGATO 4

Oggetto: rinuncia alla consegna della domanda per l'Avviso pubblico per la Selezione di interventi per la Valorizzazione e la Fruizione del Patrimonio Culturale appartenente ad Enti Ecclesiastici, di cui alla D.D. n. 8 dell'8 marzo 2019 della Regione Puglia – sez. Valorizzazione Territoriale

Il sottoscritto ing. Antonio Lepore, delegato da don Giancarlo Polito, rappresentante legale dell'ente ecclesiastico di culto "Parrocchia di Santa Maria della Luce in San Matteo", rinuncia alla consegna della domanda inoltrata via pec in data 18.01.2020 per il progetto da realizzare presso la stessa.

Bari, 06.02.2020

In fede

A handwritten signature in blue ink, reading "Antonio Lepore", is written over a horizontal line. The signature is stylized with a large, sweeping initial 'A'.

7 Allegato

Format check list per valutazione ammissibilità domanda

Soggetto Proponente
Soggetto Gestore
Titolo progetto
Data di incontro
Data e ora invio PEC (Articolo 6 comma 1 lettera a) - Avviso Pubblico)
Importo richiesto
Soggetti presenti in data 06/02/2020

Ente ecclesiastico provincia del Sacro Costato della congregazione dei padri passionisti
Interventi per la valorizzazione e la fruizione del Convento dei Passionisti di Novoli (LE)
06/02/2020
20/01/2020 alle ore 10:29:18
Padre Luca Fracasso (delegato da Legale Rappresentante Padre Francesco Zangaro)

€ 1.000.000,00

Categoria di appartenenza (articolo 4 comma 2 dell'Avviso)	1	2
L'istante si è presentato con la documentazione richiesta come previsto all'articolo 7 comma 1 dell'Avviso Pubblico?	SI	NO
La commissione dichiara inammissibile la domanda come previsto all'articolo 8 dell'Avviso Pubblico.	SI	NO

Domanda e documentazione allegata in originale

Atto di costituzione dell'Ente ecclesiastico civilmente riconosciuto e provvedimento di riconoscimento, ai sensi di quanto disposto dall'art. 8 della Costituzione.	SI	NO
Atto attestante la disponibilità dei beni per i quali si chiede il contributo, ai sensi dell'art. 2 lett. f) dell'Avviso; tale disponibilità deve permanere almeno per dieci anni dal completamento dell'intervento (ai sensi dell'art. 2 punto 14) del Reg. (UE) n. 1303/2013).	SI	NO
Dichiarazione attestante che i beni cui fa riferimento l'intervento sono "Beni del Patrimonio Culturale o Istituti e Luoghi della Cultura", come definiti nell'art. 2, lett. h), dell'Avviso.	SI	NO
Atto formale del Soggetto proponente da cui si evinca la destinazione del bene oggetto dell'intervento per le finalità previste dall' Avviso e per un periodo di durata almeno sino al decimo anno successivo al completamento dell'intervento ai sensi dell'art. 2 punto 14 del Reg. (UE) n. 1303/2013.	SI	NO
Atto formale del Soggetto proponente da cui si evinca l'assunzione dell'impegno circa l'obbligo di garantire, anche con risorse proprie, i servizi culturali funzionalmente connessi alla realizzazione e/o fruizione dell'intervento per i 5 (cinque) anni successivi al completamento dello stesso ai sensi dell'art. 2 punto 14) del Reg. (UE) n. 1303/2013, nonché l'assunzione dell'impegno circa l'obbligo di garantire l'erogazione gratuita al pubblico di tutti i servizi funzionali all'attuazione dell'intervento fino al completamento dello stesso ai sensi dell'art. 2 punto 14) del Reg. (UE) n. 1303/2013.	SI	NO
Scheda informativa di sintesi della proposta candidata a contributo a valere sull'Avviso, redatta secondo il modello di cui all'Allegato B) - parte integrante e sostanziale dell'Avviso con specifico riferimento ai sub-criteri di valutazione di cui al successivo art. 10 dell'Avviso.	SI	NO
Cronoprogramma, comprendente le date di inizio e di conclusione e piena fruibilità/funzionalità dell'intervento proposto.	SI	NO
Piano di gestione economico - finanziario del bene, per un periodo temporale non inferiore a dieci anni dalla data di completamento dell'intervento ai sensi dell'art. 2 punto 14) del Reg. (UE) n. 1303/2013, che contenga analisi e previsioni relative alla sostenibilità finanziaria, economica e istituzionale degli investimenti, anche sulla base di una realistica previsione della domanda attesa, della chiara identificazione dei risultati attesi dal progetto e della messa a punto di un adeguato sistema organizzativo e di gestione.	SI	NO
Atto di nomina del Responsabile Unico del Procedimento per la realizzazione dell'intervento.	SI	NO
Elaborati progettuali afferenti a: Progetto esecutivo Progetto di servizi Progetto di forniture	SI	NO

th

dp

AD

ALLEGATO 7

Atto di verifica preventiva della progettazione ai sensi dell'articolo 26 del Decreto Legislativo 50 del 2016 e ss.mm.ii. e dell'articolo 21 del Decreto 22 agosto 2017, n. 154 - Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo - a firma del Responsabile Unico del Procedimento formalmente nominato.	☒ SI ☐ NO	
Atto/i di approvazione degli elaborati progettuali.	☒ SI ☐ NO	
Documentazione atta a dimostrare il coinvolgimento della cittadinanza e/o degli attori non istituzionali. In caso di partecipazione con risorse aggiuntive da parte del Soggetto proponente, documentazione amministrativo-contabile relativa allo stanziamento a copertura di tali risorse, da cui si evinca che le stesse concorrono al raggiungimento del costo complessivo dell'intervento e sono riportate come voci all'interno del quadro economico di progetto.	☒ SI ☐ NO	Non applicabile
Indirizzo di posta elettronica certificata a cui si desidera ricevere le comunicazioni relative al procedimento di cui all'Avviso	☒ SI ☐ NO	Non applicabile
Documento di identità del legale rappresentante del Soggetto che presenta la domanda ed, in ogni caso, anche del Soggetto proponente	☒ SI ☐ NO	

Caso 1 - Progetto Esecutivo (DM 154/2017)

a) relazione generale;	☒ SI ☐ NO	Assenza di verifica di vulnerabilità sismica di cui all'Ordinanza del Presidente del Consiglio dei Ministri numero 3274 del 20 marzo 2003 e numero 3316 del 02 ottobre 2003 ed in coerenza all'articolo 36 comma 1 lettera a) e articolo 26 comma 1 lettera c) del DPR 207/2010, in considerazione della fruibilità pubblica dell'immobile come indicato nel corpo progettuale presentato dal soggetto proponente. Il corpo progettuale non presenta relazioni specifiche per la verifica del rispetto dei requisiti igienico - sanitari e abbattimento barriere architettoniche, in coerenza con l'articolo 24 comma 1 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.
b) relazioni specialistiche;	☒ SI ☐ NO	Il corpo progettuale non presenta elaborati grafici necessari per la verifica del rispetto dei requisiti igienico - sanitari e abbattimento barriere architettoniche, in coerenza con l'articolo 24 comma 1 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.
c) gli elaborati grafici comprensivi anche di quelli delle strutture e degli impianti;	☒ SI ☐ NO	
d) calcoli esecutivi delle strutture e degli impianti;	☒ SI ☐ NO	
e) il piano di monitoraggio e manutenzione dell'opera e delle sue parti;	☒ SI ☐ NO	
f) il piano di sicurezza e di coordinamento;	☒ SI ☐ NO	
g) computo metrico estimativo e quadro economico;	☒ SI ☐ NO	
h) cronoprogramma;	☒ SI ☐ NO	
i) elenco dei prezzi unitari e eventuali analisi;	☒ SI ☐ NO	Assenza di analisi prezzi di cui all'articolo 18 comma 2 lettera i) del DM 154/2017. L'elaborato è obbligatorio per la presenza di prezzi non dedotti dal prezzario regionale in coerenza con l'articolo 23 comma 16 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. e l'articolo 32 e 41 del DPR 207/2010.
l) il capitolato speciale di appalto e schema di contratto.	☒ SI ☐ NO	

Caso 2 - Progetto servizi unico livello (Art. 23 D. Lgs. 50/2016)

a) la relazione tecnica-illustrativa con riferimento al contesto in cui è inserito il servizio;	☒ SI ☐ NO	
b) le indicazioni e disposizioni per la stesura dei documenti inerenti la sicurezza di cui all'articolo 26, comma 3, del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81 - DUVRI	☒ SI ☐ NO	
c) il calcolo degli importi per l'acquisizione dei servizi, con indicazione degli oneri della sicurezza non soggetti a ribasso;	☒ SI ☐ NO	
d) il prospetto economico degli oneri complessivi necessari per l'acquisizione dei servizi;	☒ SI ☐ NO	
e) il capitolato speciale descrittivo e prestazionale, comprendente le specifiche tecniche, l'indicazione dei requisiti minimi che le offerte devono comunque garantire e degli aspetti che possono essere oggetto di variante migliorativa e conseguentemente, i criteri premiali da applicare alla valutazione delle offerte in sede di gara, l'indicazione di altre circostanze che potrebbero determinare la modifica delle condizioni negoziali durante il periodo di validità, fermo restando il divieto di modifica sostanziale.	☒ SI ☐ NO	

ALLEGATO 7

A seguito dell'attività di verifica documentale e progettuale emerge quanto segue:
La domanda di contributo è completa e per tale motivo passa alla fase di attribuzione del punteggio come previsto all'articolo 9 dell'Avviso Pubblico

SI	☒	NO
----	-------------------------------------	----

Il soggetto proponente dichiara di essere consapevole di poter presentare una sola domanda di concessione del contributo; in caso di presentazione di più domande, anche se riferibili a beni diversi, tutte le successive domande presentate, rispetto alla presente, saranno dichiarate inammissibili e, pertanto, non valutate.

Soggetto istante

Firma

F. Hoffmann

Membri della commissione

Dr. Hoffmann
Dr. Hoffmann
Dr. Hoffmann
Dr. Hoffmann
Dr. Hoffmann

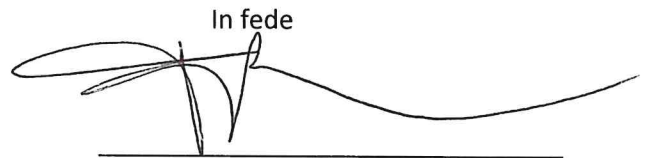
ALLEGATO 8

Oggetto: rinuncia alla consegna della domanda per l'Avviso pubblico per la Selezione di interventi per la Valorizzazione e la Fruizione del Patrimonio Culturale appartenente ad Enti Ecclesiastici, di cui alla D.D. n. 8 dell'8 marzo 2019 della Regione Puglia – sez. Valorizzazione Territoriale

Il sottoscritto arch. Fabrizio Ghio, delegato da don Nik Pace, rappresentante legale dell'ente ecclesiastico di culto "Parrocchia San Nicola di Mira", rinuncia alla consegna della domanda inoltrata via pec in data 19.01.2020 per il progetto da realizzare presso la stessa.

Bari, 06.02.2020

In fede

A handwritten signature in black ink, consisting of several loops and a long horizontal stroke at the end, positioned above a solid horizontal line.