



*Commissione di valutazione ai sensi dell'art. 8 dell'Avviso pubblico per la selezione di interventi per la valorizzazione e la fruizione del patrimonio culturale appartenente ad enti ecclesiastici, adottato con Determinazione della Sezione Valorizzazione Territoriale numero 8 del 08.03.2019*

**Verbale n. 12 del 18 luglio 2019**

L'anno 2019, il giorno 18 del mese di luglio alle ore 10:00, presso la sede della Sezione Valorizzazione Territoriale, alla via Gobetti n. 26 in Bari, stanza n. 1 al piano seminterrato, si è svolta la seduta per i lavori della Commissione di valutazione ai sensi dell'art. 8 dell'Avviso pubblico per la selezione di interventi per la valorizzazione e la fruizione del patrimonio culturale appartenente ad enti ecclesiastici, adottato con Determinazione della Sezione Valorizzazione Territoriale numero 8 del 08.03.2019.

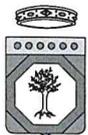
La Commissione di valutazione delle domande presentate a valere sull'Avviso pubblico per la selezione di interventi per la valorizzazione e la fruizione del patrimonio culturale appartenente ad enti ecclesiastici, nominata con Determinazione Dirigenziale della Sezione Valorizzazione Territoriale numero 8 del 08.03.2019, risulta composta da:

- Avv. Silvia Pellegrini - Dirigente della Sezione Valorizzazione Territoriale, Presidente
- Avv. Massimiliano Colonna - Dirigente del Servizio Istituti e Luoghi della Cultura, Componente
- Dott. Antonio Lombardo - Responsabile di sub Azione 6.7 del POR Puglia 2014/2020, Componente
- Ing. Alessandro Perago - esperto tecnico, Componente
- Ing. Luciana Ricchiuti – Posizione Organizzativa "Istituti e Luoghi della Cultura" della Sezione Valorizzazione territoriale, Componente e Segretario

individuati in ragione della partecipazione alla Commissione a titolo gratuito e senza la corresponsione di alcun compenso, nonché delle esperienze e competenze tecniche in materia di beni culturali e in verifiche e controlli inerenti ai progetti finanziati con fondi strutturali europei.

Constatata la presenza di tutti i citati componenti, la Presidente Avv. Silvia Pellegrini dà atto della regolare costituzione della Commissione di valutazione.

La Segretaria della Commissione, ing. Luciana Ricchiuti, informa che, nel periodo intercorso tra la precedente riunione del 09.07.2019 e il 17.07.2019, alla casella di posta elettronica certificata [valorizzazioneterritoriale.regione@pec.rupar.puglia.it](mailto:valorizzazioneterritoriale.regione@pec.rupar.puglia.it) è pervenuta una istanza di candidatura da parte dell'ente ecclesiastico di culto "Parrocchia Santa Maria di Loreto" di Mola di Bari, n. 2 mail pec, con il medesimo contenuto, contenenti istanza di candidatura da parte dell'ente ecclesiastico di culto "Concattedrale Basilica di San Sabino" di Canosa di Puglia (la prima da un indirizzo pec proveniente da un professionista e l'altra dall'indirizzo pec intestato al citato ente), una istanza di candidatura da parte dell'ente ecclesiastico di culto "Parrocchia San Nicola di Bari" di Adelfia, una istanza di candidatura da una pec non riconducibile ad un ente ecclesiastico e pertanto inammissibile (alla quale si è data risposta con pec del 18/07/2019 alle ore 8:46 evidenziando che l'istanza pervenuta non era ricollegabile al soggetto proponente come previsto dall'art. 6 comma 1 e dall'art. 8 comma 3 dell'Avviso pubblico e pertanto era da considerarsi inammissibile) e alcuni quesiti.



Sentite le comunicazioni della segretaria, i componenti della Commissione confermano le dichiarazioni di insussistenza di cause di inconferibilità ed incompatibilità rispetto alla succitata nomina, già presentate in data 09.04.2019, nel rispetto di quanto previsto dalla Deliberazione di Giunta Regionale numero 24 del 24.01.2017.

La commissione alle ore 10:30, alla presenza di don Felice Iacobellis, rappresentante legale dell'ente ecclesiastico di culto "Parrocchia San Nicola di Bari", sito in Adelfia (BA), procede alla verifica della documentazione presentata per il progetto "*Laboratorio di fruizione per l'inclusione e coesione sociale e l'archivio cittadino*", al fine di valutarne l'ammissibilità ai sensi dell'articolo 7 dell'Avviso Pubblico. Alle ore 10:55 il legale rappresentante chiede una sospensione della consegna della documentazione, che la Commissione concede.

La commissione alle ore 11:00, alla presenza dell'arch. Alessandro Bellantuono e dell'ing. Giacomo Recchia, delegati da don Vincenzo Gentile con delega formale (allegato 1), rappresentante legale dell'ente ecclesiastico di culto "Parrocchia Santa Maria di Loreto", sito in Mola di Bari (BA), procede alla verifica della documentazione presentata per il progetto "*L'altare barocco tra restauro e valorizzazione*", al fine di valutarne l'ammissibilità ai sensi dell'articolo 7 dell'Avviso Pubblico. A seguito dell'esame della documentazione, il soggetto proponente decide di ritirare con atto formale (allegato 2) la domanda presentata, riservandosi di ripresentarla e non procedendo al deposito di alcuna documentazione in data odierna.

La commissione alle ore 12:10, alla presenza di mons. Felice Bacco, rappresentante legale dell'ente ecclesiastico di culto "Concattedrale Basilica di San Sabino", sito in Canosa di Puglia (BT), procede alla verifica della documentazione presentata per il "*Progetto di completamento opere di restauro, risanamento conservativo ed allestimento del Museo Diocesano Sezione di Canosa di Puglia – Museo dei Vescovi (Palazzo Fracchiolla Minerva)*", al fine di valutarne l'ammissibilità ai sensi dell'articolo 7 dell'Avviso Pubblico. A seguito dell'esame della documentazione, il soggetto proponente decide di ritirare con atto formale (allegato 3) la domanda presentata, riservandosi di ripresentarla e non procedendo al deposito di alcuna documentazione in data odierna.

In attesa della ripresa del contraddittorio con l'ente ecclesiastico "Parrocchia San Nicola di Bari", sito in Adelfia (BA), alle ore 13:30 la Commissione procede con la stesura delle risposte ai quesiti pervenuti fino alla data del 17.07.2019 (allegato 4), attribuendo alle stesse una numerazione progressiva con riferimento ai quesiti oggetto delle precedenti sedute della Commissione, e dà mandato alla segretaria di aggiornare la pubblicazione dell'elenco di risposte alle Frequently Asked Questions (FAQ) sul sito ufficiale della Regione Puglia POR PUGLIA 2014 – 2020 sezione "Bandi Aperti".

Alle ore 14:00 riprende il contraddittorio con don Felice Iacobellis, rappresentante legale dell'ente ecclesiastico di culto "Parrocchia San Nicola di Bari", sito in Adelfia (BA).

A seguito dell'esame della documentazione, viene compilata, ai sensi dell'articolo 8 dell'Avviso, la Check list "valutazione ammissibilità domanda", che si allega al presente verbale (allegato 5), sottoscritta per ricevuta e di cui si rilascia copia al rappresentante legale in segno di attestazione dei documenti presentati. La domanda presentata dall'ente ecclesiastico "Parrocchia San Nicola di Bari", sito in Adelfia (BA), risulta completa e viene dichiarata ammissibile alla successiva fase di valutazione.



Alle ore 14:30 la Commissione si riunisce in seduta riservata per procedere con la valutazione di merito come previsto all'articolo 9 dell'Avviso, compilando la relativa Check List, a cui viene attribuito il numero 1 come ordine di numerazione delle Check List per "attribuzione punteggio al progetto candidato" e che viene secretata dalla Segretaria. La seduta riservata si chiude alle ore 15:00.

Non dovendosi procedere allo svolgimento di altre attività la seduta si conclude alle ore 15:30. Si dà atto che tutte le decisioni sono state assunte all'unanimità da tutti i componenti della Commissione.

La Presidente convoca la Commissione per il prosieguo dei lavori alla data del 23 luglio p.v., in cui si esamineranno le eventuali domande di contributo pervenute tra il 18.07.2019 e il 22.07.2019.

Il presente verbale, letto e approvato, viene sottoscritto dai componenti della Commissione.

Avv. Silvia Pellegrini – Presidente

Dott. Massimiliano Colonna – Componente

Dott. Antonio Lombardo – Componente

Ing. Alessandro Perago – Componente

Ing. Luciana Ricchiuti – Componente e Segretario



REGIONE  
PUGLIA

PUGLIA  
FESR-FSE  
2014/2020  
Il futuro alla portata di tutti

Sezione Valorizzazione Territoriale della Regione Puglia  
Pec : [valorizzazioneterritoriale.regione@pec.rupar.puglia.it](mailto:valorizzazioneterritoriale.regione@pec.rupar.puglia.it)

DELEGA FORMALE

*POR FESR PUGLIA 2014-2020 – Asse VI – Tutela dell'ambiente e promozione delle risorse naturali e culturali. Azione 6.7 – Interventi per la valorizzazione e la fruizione del patrimonio culturale – Avviso Pubblico – “Domanda di contributo - AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DI INTERVENTI PER LA VALORIZZAZIONE E LA FRUIZIONE DEL PATRIMONIO CULTURALE APPARTENENTE AD ENTI ECCLESIASTICI”*

Il sottoscritto sac. Don Vincenzo Gentile, nato a [redacted] c.f. [redacted], residente in [redacted] alla via [redacted] in qualità di Legale Rappresentante dell'Ente denominato Parrocchia Santa Maria di Loreto con sede in Mola di Bari alla via G. Di Vagno n.201/203,

DELEGA

l'arch. Alessandro Bellantuono, nato a [redacted] il [redacted], cod. fisc. [redacted] e l'ing. Giacomo Recchia, nato a [redacted] il [redacted] cod. fisc. [redacted]

a consegnare a mano la documentazione da presentare per la partecipazione al bando regionale “Interventi per la valorizzazione e la fruizione del patrimonio culturale appartenente ad enti ecclesiastici”, e sostenere il confronto in contraddittorio con la commissione in vece del sottoscritto.

Allega alla presente domanda la seguente documentazione:

- copia del documento di identità del legale rappresentante del Soggetto proponente;
- copia del documento di identità dei delegati;

Data 12/07/2019



firma e timbro

*Don Vincenzo Gentile*

SV

*AR*

*SC*

*4*

*ES*

**Oggetto:** rinuncia alla consegna della domanda per l'Avviso pubblico per la Selezione di interventi per la Valorizzazione e la Fruizione del Patrimonio Culturale appartenente ad Enti Ecclesiastici, di cui alla D.D. n. 8 dell'8 marzo 2019 della Regione Puglia – sez. Valorizzazione territoriale

I sottoscritti arch. Alessandro Bellantuono e ing. Giacomo Recchia, delegati formalmente dal legale rappresentante don Vincenzo Gentile, rinunciano alla consegna della domanda inoltrata dalla parrocchia Santa Maria di Loreto di Mola di Bari (BA) via pec in data 15.07.2019.

*[Handwritten initials and marks]*

Bari, 18.07.2019

In fede  
*[Signature: Giacomo Recchia]*  
*[Signature: Alessandro Bellantuono]*

**Oggetto:** rinuncia alla consegna della domanda per l'Avviso pubblico per la Selezione di interventi per la Valorizzazione e la Fruizione del Patrimonio Culturale appartenente ad Enti Ecclesiastici, di cui alla D.D. n. 8 dell'8 marzo 2019 della Regione Puglia – sez. Valorizzazione territoriale

Il sottoscritto Mons. Felice Bacco rinuncia alla consegna della domanda inoltrata dalla Concattedrale Basilica di San Sabino sita in Canosa di Puglia via pec in data 17.07.2019.

Bari, 18.07.2019

In fede  










**Quesito 35 – Se l'importo totale delle spese tecniche è inferiore a € 40.000,00 si può procedere mediante affidamento diretto ad un raggruppamento temporaneo di professionisti?**

L'attività di affidamento dei servizi attinenti l'architettura e l'ingegneria deve essere espletata in piena coerenza con il Decreto Legislativo 50/2016 e ss. mm. ii. e con le Linee guida n. 1, recanti "Indirizzi generali sull'affidamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria", aggiornate con Delibera dell'ANAC depositata presso la Segreteria del Consiglio il 27/05/2019.

In particolare, la quantificazione dell'importo riconosciuto per i servizi in questione e che dovrà essere posto a base di gara nelle procedure di affidamento di contratti pubblici dei servizi relativi all'architettura ed all'ingegneria, dovrà essere stabilita nel rispetto della legge n. 172 del 4 dicembre 2017 (Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge n. 148 del 16 ottobre 2017 recante disposizioni urgenti in materia finanziaria e per esigenze indifferibili. Modifica alla disciplina dell'estinzione del reato per condotte riparatorie), ovvero in conformità dei parametri fissati dai decreti ministeriali relativi alle diverse professioni (Decreto del Ministero di Giustizia del 17 giugno 2016 per i servizi attinenti l'architettura e l'ingegneria), ai fini della liquidazione dei compensi da parte degli organi giurisdizionali. Considerando peraltro che l'intervento in questione è realizzato all'interno del territorio della Regione Puglia, l'affidamento dovrà essere effettuato anche in coerenza con la Legge della Regione Puglia n. 32 del 05/07/2019 "Norme in materia di equo compenso nell'esercizio delle professioni regolamentate".

The image shows several handwritten signatures and initials in black ink, arranged in a loose cluster on the right side of the page. There are approximately five distinct marks, including what appears to be a checkmark-like signature, a stylized 'M', and other illegible scribbles.

Format check list per valutazione ammissibilità domanda

Soggetto Proponente
Soggetto Gestore
Titolo progetto
Data di incontro
Data e ora invio PEC (Articolo 6 comma 1 lettera a) - Avviso Pubblico)
Importo richiesto
Soggetti presenti in data 04/06/2019

Parrrocchia San Nicola di Bari di Adelfia (BA)

Laboratorio di fruizione per l'inclusione e coesione sociale e archivio cittadino.

18/07/2019

17/07/2019 ore 12:51:14

603147,85 euro

Don Felice Iacobellis (in qualità di Rappresentante Legale)

Categoria di appartenenza (Articolo 4 comma 2 dell'Avviso)	SI	NO	2
L'istante si è presentato con la documentazione richiesta come previsto all'articolo 7 comma 1 dell'Avviso Pubblico?	SI	NO	
La commissione dichiara inammissibile la domanda come previsto all'articolo 8 dell'Avviso Pubblico.	SI	NO	

**Domanda e documentazione allegata in originale**

Atto di costituzione dell'Ente ecclesiastico civilmente riconosciuto e provvedimento di riconoscimento, ai sensi di quanto disposto dall'art. 8 della Costituzione.	SI	NO	
Atto attestante la disponibilità dei beni per i quali si chiede il contributo, ai sensi dell'art. 2 lett. f) dell'Avviso; tale disponibilità deve permanere almeno per dieci anni dal completamento dell'intervento (ai sensi dell'art 2 punto 14) del Reg. (UE) n. 1303/2013).	SI	NO	
Dichiarazione attestante che i beni cui fa riferimento l'intervento sono "Beni del Patrimonio Culturale o Istituti e Luoghi della Cultura", come definiti nell'art. 2, lett. h), dell'Avviso.	SI	NO	
Atto formale del Soggetto proponente da cui si evinca la destinazione del bene oggetto dell'intervento per le finalità previste dall' Avviso e per un periodo di durata almeno sino al decimo anno successivo al completamento dell'intervento ai sensi dell'art. 2 punto 14 del Reg. (UE) n. 1303/2013.	SI	NO	
Atto formale del Soggetto proponente da cui si evinca l'assunzione dell'impegno circa l'obbligo di garantire, anche con risorse proprie, i servizi culturali funzionalmente connessi alla realizzazione e/o fruizione dell'intervento per 15 (cinque) anni successivi al completamento dello stesso ai sensi dell'art. 2 punto 14) del Reg. (UE) n. 1303/2013, nonché l'assunzione dell'impegno circa l'obbligo di garantire l'erogazione gratuita al pubblico di tutti i servizi funzionali all'attuazione dell'intervento fino al completamento dello stesso ai sensi dell'art. 2 punto 14) del Reg. (UE) n. 1303/2013.	SI	NO	
Scheda informativa di sintesi della proposta candidata a contributo a valere sull'Avviso, redatta secondo il modello di cui all'Allegato B) - parte integrante e sostanziale dell'Avviso con specifico riferimento ai sub-criteri di valutazione di cui al successivo art. 10 dell'Avviso.	SI	NO	
Cronoprogramma, comprendente le date di inizio e di conclusione e piena fruibilità/funzionalità dell'intervento proposto.	SI	NO	
Piano di gestione economico – finanziario del bene, per un periodo temporale non inferiore a dieci anni dalla data di completamento dell'intervento ai sensi dell'art. 2 punto 14) del Reg. (UE) n. 1303/2013, che contenga analisi e previsioni relative alla sostenibilità finanziaria, economica e istituzionale degli investimenti, anche sulla base di una realistica previsione della domanda attesa, della chiara identificazione dei risultati attesi dal progetto e della messa a punto di un adeguato sistema organizzativo e di gestione.	SI	NO	
Atto di nomina del Responsabile Unico del Procedimento per la realizzazione dell'intervento.	SI	NO	
Elaborati progettuali afferenti a: Progetto esecutivo	SI	NO	

Progetto di servizi	<input checked="" type="checkbox"/> SI	<input checked="" type="checkbox"/> NO
Progetto di forniture	<input checked="" type="checkbox"/> SI	<input checked="" type="checkbox"/> NO
Atto di verifica preventiva della progettazione ai sensi dell'articolo 26 del Decreto Legislativo 50 del 2016 e ss.mm.ii. e dell'articolo 21 del Decreto 22 agosto 2017, n. 154 - Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo - a firma del Responsabile Unico del Procedimento formalmente nominato.	<input checked="" type="checkbox"/> SI	<input checked="" type="checkbox"/> NO
Atto/i di approvazione degli elaborati progettuali.	<input checked="" type="checkbox"/> SI	<input checked="" type="checkbox"/> NO
Documentazione atta a dimostrare il coinvolgimento della cittadinanza e/o degli attori non istituzionali.	<input checked="" type="checkbox"/> SI	<input checked="" type="checkbox"/> NO
In caso di compartecipazione con risorse aggiuntive da parte del Soggetto proponente, documentazione amministrativo-contabile relativa allo stanziamento a copertura di tali risorse, da cui si evinca che le stesse concorrono al raggiungimento del costo complessivo dell'intervento e sono riportate come voci all'interno del quadro economico di progetto.	<input checked="" type="checkbox"/> SI	<input checked="" type="checkbox"/> NO
Indirizzo di posta elettronica certificata a cui si desidera ricevere le comunicazioni relative al procedimento di cui all'Avviso	<input checked="" type="checkbox"/> SI	<input checked="" type="checkbox"/> NO
Documento di identità del legale rappresentante del Soggetto che presenta la domanda ed, in ogni caso, anche del Soggetto proponente	<input checked="" type="checkbox"/> SI	<input checked="" type="checkbox"/> NO

**Caso 1 - Progetto Esecutivo (DM 154/2017)**

a) relazione generale;	<input checked="" type="checkbox"/> SI	<input checked="" type="checkbox"/> NO	Dichiarazione RUP
b) relazioni specialistiche;	<input checked="" type="checkbox"/> SI	<input checked="" type="checkbox"/> NO	Dichiarazione RUP
c) gli elaborati grafici comprensivi anche di quelli delle strutture e degli impianti;	<input checked="" type="checkbox"/> SI	<input checked="" type="checkbox"/> NO	Dichiarazione RUP
d) calcoli esecutivi delle strutture e degli impianti;	<input checked="" type="checkbox"/> SI	<input checked="" type="checkbox"/> NO	Dichiarazione RUP
e) il piano di monitoraggio e manutenzione dell'opera e delle sue parti;	<input checked="" type="checkbox"/> SI	<input checked="" type="checkbox"/> NO	Dichiarazione RUP
f) il piano di sicurezza e di coordinamento;	<input checked="" type="checkbox"/> SI	<input checked="" type="checkbox"/> NO	Dichiarazione RUP
g) computo metrico estimativo e quadro economico;	<input checked="" type="checkbox"/> SI	<input checked="" type="checkbox"/> NO	Dichiarazione RUP
h) cronoprogramma;	<input checked="" type="checkbox"/> SI	<input checked="" type="checkbox"/> NO	Dichiarazione RUP
i) elenco dei prezzi unitari e eventuali analisi;	<input checked="" type="checkbox"/> SI	<input checked="" type="checkbox"/> NO	Dichiarazione RUP
l) il capitolato speciale di appalto e schema di contratto.	<input checked="" type="checkbox"/> SI	<input checked="" type="checkbox"/> NO	Dichiarazione RUP

**Caso 2 - Progetto servizi unico livello (Art. 23 D. Lgs. 50/2016)**

a) la relazione tecnica-illustrativa con riferimento al contesto in cui è inserito il servizio;	<input checked="" type="checkbox"/> SI	<input checked="" type="checkbox"/> NO	Dichiarazione RUP
b) le indicazioni e disposizioni per la stesura dei documenti inerenti la sicurezza di cui all'articolo 26, comma 3, del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81 - DUVRI	<input checked="" type="checkbox"/> SI	<input checked="" type="checkbox"/> NO	Dichiarazione RUP
c) il calcolo degli importi per l'acquisizione dei servizi, con indicazione degli oneri della sicurezza non soggetti a ribasso;	<input checked="" type="checkbox"/> SI	<input checked="" type="checkbox"/> NO	Dichiarazione RUP
d) il prospetto economico degli oneri complessivi necessari per l'acquisizione dei servizi;	<input checked="" type="checkbox"/> SI	<input checked="" type="checkbox"/> NO	Dichiarazione RUP
e) il capitolato speciale descrittivo e prestazionale, comprendente le specifiche tecniche, l'indicazione dei requisiti minimi che le offerte devono comunque garantire e degli aspetti che possono essere oggetto di variante migliorativa e conseguentemente, i criteri premiali da applicare alla valutazione delle offerte in sede di gara, l'indicazione di altre circostanze che potrebbero determinare la modifica delle condizioni negoziali durante il periodo di validità, fermo restando il divieto di modifica sostanziale.	<input checked="" type="checkbox"/> SI	<input checked="" type="checkbox"/> NO	Dichiarazione RUP

lap  
u  
dr

AF

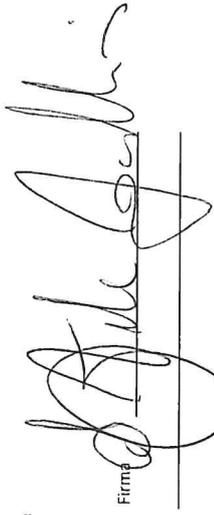
Dichiarazioni del soggetto proponente: Il Rappresentante Legale dichiara in merito al piano di gestione che intende l'anno zero l'anno successivo alla conclusione dell'intervento. Il Rappresentante Legale dichiara che per le forniture e servizi non è prevista la redazione del DUVRI e l'imputazione di costi della sicurezza con riferimento alle forniture e servizi. Il Rappresentante Legale dichiara che il progetto presentato è corredato di tutti i pareri necessari per l'esecuzione delle opere.

A seguito dell'attività di verifica documentale e progettuale emerge quanto segue:  
La domanda di contributo è completa e per tale motivo passa alla fase di attribuzione del punteggio come previsto all'articolo 9 dell'Avviso Pubblico

SI	NO
----	----

Il soggetto proponente dichiara di essere consapevole di poter presentare una sola domanda di concessione del contributo; in caso di presentazione di più domande, anche se riferibili a beni diversi, tutte le successive domande presentate, rispetto alla presente, saranno dichiarate inammissibili e, pertanto, non valutate.

Soggetto istante

Firma 

Membri della commissione